

提出書類一覧

No	書類名等	作成者等
1	様式1 施設等整備要望総括表	市町村
2	様式2 整備要望概要書(様式2-1:特養・老健・特定施設 / 様式2-2:老朽化対策)	事業者
3	様式3 計画推進体制の確認表	
4	様式4 事業運営に関する調書	
5	様式5 整備に関する調書	
6	様式6 市町村からの上申書	市町村
7	現況の土地の平面図	事業者
8	計画図面 (配置図・平面図・位置図)	
9	整備予定地の土地の全部事項証明書	
10	既存施設の建物の全部事項証明書 (老朽化対策や既存建物を活用する場合のみ)	
11	現況写真	
12	工程表 (地元同意の手続きや各種法的な手続等も記載したもの)	
13	法人の決算報告書 (直近2年分)	
14	整備希望者の預金残高証明書	
15	寄付予定者の預金残高証明書(寄付がある場合)	
16	融資実行予定者の預金残高証明書 (金融機関以外の借入金のある場合)	
17	金融機関との打合せ記録(借入金のある場合)	
18	土地利用の制限(市街化調整区域、農振農用区域、農地転用、保安林等)の制限解除に関する協議記録(制限がある場合)	
19	文化財保護法の区域に該当する場合の対応に関する協議記録 (制限がある場合)	
20	開設後5年間の事業収支見込み	
21	用地の取得若しくは賃貸借に関する契約書、同意書の写し	
22	建物の取得若しくは賃貸借に関する契約書、同意書の写し	
23	避難確保計画・避難訓練の実施記録(未実施の避難訓練を実施する旨の工程表)の写し (増床・老朽化対策の場合で、整備予定地の既存施設が災害に係る指定区域に該当する場合)	
24	地元住民(自治会、水利組合、隣接地権者等)との同意書の写し	