**表１　事例の多面的理解（時間経過と関係者の動きを把握するためのシート）（早稲田大学提供）**

　「事例の概要シート」から、いつ、だれに、何が生じて、誰が、何を、どう対応したのかをまとめてください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **危機の内容** | **不登校** | | | | | |
| **時系列** |  |  |  |  |  |  |
| **概要** |  |  |  |  |  |  |
| **本人** |  |  |  |  |  |  |
| **関係児童・生徒** |  |  |  |  |  |  |
| **家族** |  |  |  |  |  |  |
| **学校** |  |  |  |  |  |  |
| **教育委員会** |  |  |  |  |  |  |
| **関係機関** |  |  |  |  |  |  |
| **わかったこと** |  |  |  |  |  |  |

**表1-2　　問題点の抽出・見立て**

**表１「事例の多面的理解」で整理した内容から、現在起きている問題とその背景となる問題を抽出してください。**

注意１：記入するときは、「誰が何をしている」の形にしてください。

注意２：背景となる問題を見立てるときは、表１－３　「問題を見立てるためのチェックリスト」を活用してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **背景となる問題** | **現在の問題** | |
| 問題点 | 危機①： | 危機①： | 危機②： |
| 時期 |  |  |  |
| 問題の性質  　１　学業・進路  　２　身体・健康  　３　心理・社会 |  |  |  |
| 実際に学校が  対応した危機レベル |  |  |  |
| 本来の危機のレベル  　１　個人  　２　学級  　３　学校  　４　地域 |  |  |  |

**表２　見立てシート**　**この事例に関わる問題をチェックして、今後起きそうな問題を予見してください。（記入例）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **見立ての要素** | **背景にある問題** | **今起きている問題** | **今後予想される問題** |
| **本人** | 学業・進路面 |  |  |  |
| 身体・健康面 |  |  |  |
| 心理・社会面 |  |  |  |
| **関係者** | 学業・進路面 |  |  |  |
| 身体・健康面 |  |  |  |
| 心理・社会面 |  |  |  |
| **家族** | 学業・進路面 |  |  |  |
| 身体・健康面 |  |  |  |
| 心理・社会面 |  |  |  |
| **担任** | 学業・進路面 |  |  |  |
| 身体・健康面 |  |  |  |
| 心理・社会面 |  |  |  |
| **学校** | 学業・進路面 |  |  |  |
| 心理・社会面 |  |  |  |
| 身体・健康面 |  |  |  |

**表３　どこで、何をすべきだったかを段階別に箇条書きしてください。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **危機介入の視点** | **発生初期** | **中期** |
| **本人** | **１）学業の保証**  **２）身体的安全**  **３）心理的安全** |  |  |
| **関係**  **生徒** | **１）学業の保証**  **２）身体的安全**  **３）心理的安全** |  |  |
| **家族** | **事例理解の段階**  **１）否認**  **２）犯人探し**  **３）落ちこみ**  **４）対応策の模索**  **５）共存・協力** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **危機介入の視点** | **発生初期**  **問題点と対応策** | **中期**  **問題点と対応策** |
| **学校** | **危機介入チームとしての**  **１）危機レベルの**  **見立て**  **２）対応策の立案**  **３）対応の実践**  **４）評価** |  |  |
| **教育委員会** | **１）事案の把握**  **２）指導・支援の**  **根拠に基づく介入**  **３）委員会の研修体制、支援体制** |  |  |
| **地域の関係機関** | **教育委員会**  **SC** |  |  |

表**４－１A（個人用）　これから何をする必要があるか　個人に対するIEP（個別の教育計画）**

**これは個人の場合です。学級、学年、学校の場合は別途作成）**

これから取り組む必要のある項目について、

１　学業・進路　　２　身体・健康面　３　心理・社会面に分けて作成してください

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 生徒氏名 |  | 学年　クラス | |  | |
| 会議日 |  | 開始時間 | | | 終了時間 |
| 参加者 |  | | | | |
| 確認された強み | １　学業・進路面 | | ２　身体・健康面 | | ３　心理・社会面 |
| 生徒情報の確認 | 「事前アセスメントシート」の内容確認  １　学業・進路面：  ２　身体・健康面：  ３　心理・社会面： | | | | |
| 取り組むべき課題 | １　学業・進路面 | ２　身体・健康面 | | | ３　心理・社会面 |
| 望ましい結果 |  |  | | |  |
| 評価方法 |  |  | | |  |

**表４－１B　実施計画　（個人用）**

**生徒本人向けのIEPの評価方法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **会合後の責任者と実行内容（いつ、誰が、何をするか）** | | | |
|  | **フォローアップ内容** | **責任者** | **実施日** |
| １ | 家族と支援計画を話し合う |  |  |
| ２ | 生徒へのIEPを立案し、生徒に伝える |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ | 支援計画の達成度の評価をする |  |  |

表**４－２A　支援計画　（学級・学年用）　これから何をする必要があるか　（学級の運営計画）**

これから取り組む必要のある項目について、

１　学業・進路　　２　身体・健康面　３　心理・社会面に分けて作成してください

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学級・学年名 |  | 担任・関係教員 | |  | | |
| 会議日 |  | 開始時間 | | | | 終了時間 |
| 参加者 |  | | | | | |
| 確認された強み | １　学業・進路面 | | ２　身体・健康面 | | ３　心理・社会面 | |
| 学級・学年情報の確認 | 「事前アセスメントシート」の内容確認  １　学業・進路面：  ２　身体・健康面：  ３　心理・社会面： | | | | | |
| 取り組むべき課題 | １　学業・進路面 | ２　身体・健康面 | | | | ３　心理・社会面 |
| 望ましい結果 |  |  | | | |  |
| 評価方法 |  |  | | | |  |

**表４－２B　実施計画　（学級・学年用）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **会合後の責任者と実行内容（いつ、誰が、何をするか）** | | | |
|  | **フォローアップ内容** | **責任者** | **実施日** |
| １ | 担任・関係者と支援計画を話し合う |  |  |
| ２ | 学級へのIEPを立案する |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ | 支援計画の達成度の評価をする |  |  |

表**４－３A　支援計画　（学校システム用）　これから何をする必要があるか　学校の運営計画を立てます。**

これから取り組む必要のある項目について、

１　学業・進路　　２　身体・健康面　３　心理・社会面に分けて作成してください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学級・学年名 |  | 担任・関係教員 | |  | | |
| 会議日 |  | 開始時間 | | | | 終了時間 |
| 参加者 |  | | | | | |
| 確認された強み | １　学業・進路面 | | ２　身体・健康面 | | ３　心理・社会面 | |
| 学級・学年情報の確認 | 「事前アセスメントシート」の内容確認  １　学業・進路面：  ２　身体・健康面：  ３　心理・社会面： | | | | | |
| 取り組むべき課題 | １　学業面・進路面 | ２　身体・健康面 | | | | ３　心理・社会面 |
| 望ましい結果 |  |  | | | |  |
| 評価方法 |  |  | | | |  |

**表４－３B　実施計画　（学校システム用）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **会合後の責任者と実行内容（いつ、誰が、何をするか）** | | | |
|  | **フォローアップ内容** | **責任者** | **実施日** |
| １ |  | １） |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ | 支援計画の達成度の評価をする |  |  |