（様式４）

工事実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称（共同企業体構成員の名称） |  |
| 工事名【コリンズ登録番号】 | 【　　　　　　　　】 |
| 発注者 |  |
| 施工場所 |  |
| 工期 | 年　月　日～　年　月　日 |
| 契約金額 | 円 |
| 受注形態 |  |
| 工事概要※工事規模を工事の種類と数値で記入 | （茅葺の葺面積等を記入） |
| 工事の種類 |  |
| 備考 |  |

◎工事実績の確認方法は次の①～③及び④により行います。

①　コリンズに登録している場合は、上表に当該登録番号を記入のうえ、「竣工時工事カルテ受領書」添付するとともに、茅葺の施工を含む工事であることがわかる設計書・仕様書等の写しを添付してください。

②　①によることができない場合は、上表の「工事規模等」、「工事内容」が確認できる書類（契約書、設計書及び仕様書等の写し）を提出してください。

③　①又は②によることができない場合は次のア、イにより確認します。

　　ア　県発注工事の場合・・・県の当該発注機関において別途個別に確認（保存期限を経過したものは確認できません。）

　　イ　その他の場合・・・・・過去１５年以内に竣工した「工事施工証明書」（様式４－２）を提出してください。

　　　　　　　　　　　　　　　民間発注工事の場合は、開発行為許可通知書等工事の実施を証明することのできる書類を添付のこと。

　　　　　　　　　　　　　　　工事施工証明書（様式４－２）については、１～５について確認できるものであれば、様式にこだわりません。

④①～③の設計書・仕様書の写し等で、茅葺の施工を含む工事であることが確認できない

場合は、茅葺の施工を含む工事であることが確認できる工事写真のカラーコピー等を添付してください。

上記のいずれによっても確認できない場合は、当該工事の入札参加資格を認めません。

※契約金額は請負額とします。

※受注形態は単体又は共同企業体の別を記載してください。

※受注形態が共同企業体の場合は協定書の写しを添付してください。（②又は③の場合）

※工事概要についてはできる限り詳細に記入してください。

　なお、できるだけ最近の工事実績を記入してください。