指定管理者導入施設の管理運営等に係る評価調書

記入要領（指定期間3～5年）

平成31年3月31日現在

施設の名称		所管課	

第5期指定管理者		H30.4.1～H35.3.31
第4期指定管理者		H27.4.1～H30.3.31
第3期指定管理者		H24.4.1～H27.3.31
第2期指定管理者		H21.4.1～H24.3.31
第1期指定管理者		H18.4.1～H21.3.31
管理受託者		～H18.3.31

Ⅰ　施設の運営と収支状況

1　施設の利用状況

指　標	対30/17比	H17	H24	H25	H26	H24～26平　均	H27	H28	H29	H27～29平　均	H30	H27～30グラフ
利用者数（人）<例>	－											
稼働率（%）<例>	－											

<記入にあたっての留意事項>
①指標は、毎月行経・FM課へ報告いただいている利用状況（様式1）の指標、若しくは運営目標と一致させるなど、利用（運営）状況がわかる指標にしてください。
②稼働率については、コマ単位で記入してください。なお、貸室の場合、各室の稼働率がわかる資料を添付してください。
③記入欄が不足する場合は、適宜行を追加して対応してください。

運営状況に関する分析

【運営状況に関する分析】

●評価対象年度の運営状況について記載
●「1　施設の利用状況」に挙げている指標ごとに増減について詳細に分析
●「1　施設の利用状況」に挙げている指標以外に、施設の特徴的な設備（大ホール、プールなど）の指標についても適宜記載し、その増減について詳細に分析
●年度間の大幅な増減に係る原因の説明や、施設固有の事情があれば、その旨を記載
（例）〇年は耐震工事のため、10～3月は利用停止　等

年間業務計画に係る運営目標

H28年度

運営目標	実績（達成度）	分析・次年度課題
●評価対象年度を含め、過去3カ年度分について記載		
●H28年度、H29年度分については、前年度作成の「指定管理者導入施設の管理運営等に係る評価調書（様式2）」より転記		

H29年度

運営目標	実績（達成度）	分析・次年度課題

H30年度

運営目標	実績（達成度）	分析・次年度課題
【運営目標】 ●業務計画書に記載されている運営目標及び設定根拠を記載	【実績（達成年度）】 ●業務実績報告書に記載されている運営目標に対する実績（達成度）について記載	【分析】 ●左記、実績（達成度）となった要因について分析を記載 【次年度課題】 ●分析を踏まえ、次に取り組むべき課題を記載

2　施設運営に係る人員体制

【県が求める人員体制】	【平成30年度人員体制】
【県が求める人員体制】 ●募集要項や協定書にて指定管理者に求める人員体制について記載	【平成30年度人員体制】 ●業務実績報告書に記載されている指定管理者の人員体制について記載

【人員体制の状況】

【指定管理者による取組】

【人員体制の状況】
●県が求める業務水準を満たしているか、有資格者を適正に配置しているか等を記載

【指定管理者による取組】
●利用者サービス・安全面を考慮し、指定管理者の努力により県が求める以上に人数を配置している等、指定管理者の独自取組を記載

3　収支の状況　（千円）

区分		＜第3期指定管理期間＞								
		24計画	24実績	25計画	25実績	26計画	26実績	平均実績	H17との差	備考
収入	県委託料							－	－	
	利用料収入									
	○○○収入									
	自主事業									
	その他									
	計									
支出	人件費									
	物件費									
	○○○費									
	自主事業							－		
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	
収支		0	0	0	0	0	0	0	0	

【収入】
●区分に従って計画値・実績値を記載
●指定管理業務において、利用料収入以外に特筆すべき収入が発生する場合、「○○○収入」等の名称を変更のうえ記載（欄が足りない場合は、適宜追加）
●なお、コピー代収入や少額収入については「その他」欄に記載

【支出】
●区分に従って計画値・実績値を記載
●指定管理業務において、特筆すべき支出が発生する場合、「○○○費」等の名称を変更のうえ記載（欄が足りない場合は、適宜追加）

区分		＜第4期指定管理期間＞								
		27計画	27実績	28計画	28実績	29計画	29実績	平均実績	H17との差	備考
収入	県委託料							－	－	
	利用料収入							－	－	
	○○○収入							－		
	自主事業							－		
	その他							－	－	
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	
支出	人件費							－	－	
	物件費							－	－	
	○○○費							－		
	自主事業							－		
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	
収支		0	0	0	0	0	0	0	0	

区分					〈第5期指定管理期間〉						
					30計画	30実績	30実績計画の差	30/17比	17実績	H30−H17	備考
指定管理業務	精算対象外項目	収入	県委託料				0	−		0	
			利用料金収入				0	−		0	
			○○○収入				0				
			□□□収入				0				
			その他				0	−		0	
			計(a)		0	0	0	−	0	0	
		支出	人件費				0	−		0	
			物件費				0	−		0	
			○○○費				0				
			□□□費								
			その他								
			計(b)								
		収支差額(a)−(b)…(A)									
	精算対象項目	収入	県委託料	○○費	当該年度分						
					前年度繰越		0				
		計(c)				0	0	0			
		支出	○○費	当該年度執行分			0				
				翌年度繰越			0				
		計(d)				0	0	0			
		収支差額(c)−(d)…(B)				0	0	0			
自主事業	収入 計(e)						0				
	支出 計(f)						0				
	収支差額(e)−(f)…(C)					0	0	0			
収支差合計(A)＋(B)＋(C)						0	0	0			
精算対象項目を除く収支合計(A)＋(C)						0	0	0			

【評価対象年度を含む指定管理期間に係る収支の状況について】
●指定管理業務について、「精算対象外項目」と「精算対象項目」に分けて記載
※精算対象項目…各年度での精算により、使用しなかった額を翌年度に繰り越して使用できる項目
（修繕費、備品購入費、広報費など施設に応じて設定）
※精算対象外項目…上記以外の精算による返還を求めない項目

収支分析
【利用料金の収入状況】
【指定管理事業決算収支状況】
【自主事業の収支状況】

●評価対象年度の収支状況について詳細に記載
●各種収支状況について詳細に分析
・利用料金収入の状況（過年度比較、天候などの外的要因など）
・指定管理事業全体の決算収支（過年度比較、修繕料執行状況など）
・自主事業の収支状況（過年度比較、事業内容など）
●年度間の大幅な増減原因となる事象についても詳細に記載

Ⅱ　サービスの向上への取り組み

1　当該指定管理期間における提案内容と実施結果及び分析

提案内容	実施結果	効果の検証
【提案内容】 ●応募申請時における指定管理者提案内容を記載	【実施結果】 ●左記提案が実施された結果について記載	【効果の検証】 ●左記実施結果を踏まえた効果について検証 ●実施結果・効果検証を踏まえた改善状況について記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。		

2　指定管理者提案内容のうち未実施の項目と今後の見通し

未実施項目	未実施の理由と今後の見通し
【未実施項目】 ●応募申請時における指定管理者提案内容のうち、実施されていない項目について記載	【未実施の理由と今後の見通し】 ●実施されていない理由と、今後、指定管理期間終了までの対応策や見通しについて記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。	

3　指定管理業務における新たな取組について

新たな取組項目	取組の動機	実施結果・効果
【新たな取組項目】 ●協定書に記載がなく、指定管理期間中に新たに取り組んだ項目について記載	【取組の動機】 ●新たに左記項目に取組始めた動機等について記載	【実施結果・効果】 ●左記項目の実施結果、実施結果を踏まえた効果について記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。		

4　当該指定管理期間における自主事業内容と実施結果及び分析

自主事業内容	実施結果	効果の検証
【提案内容】 ●応募申請時において指定管理者が提案した自主事業を記載	【実施結果】 ●左記事業が実施された結果について記載	【効果の検証】 ●左記実施結果を踏まえた効果について検証 ●実施結果・効果検証を踏まえた改善状況について記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。		

5　当該指定期間における自主事業内容のうち未実施の項目と今後の見通し

未実施項目	未実施の理由と今後の見通し
【未実施項目】 ●応募申請時において指定管理者が提案した自主事業のうち、実施されていない項目について記載	【未実施の理由と今後の見通し】 ●実施されていない理由と、今後、指定管理期間終了までの対応策や見通しについて記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。	

6　自主事業における新たな取組について

新たな取組項目	取組の動機	実施結果・効果
【新たな取組項目】 ●指定管理者が指定期間中に新たに取り組んだ自主事業項目について記載	【取組の動機】 ●新たに左記項目に取組始めた動機等について記載	【実施結果・効果】 ●左記項目の実施結果、実施結果を踏まえた効果について記載
※必要に応じて欄を追加して記載してください。		

7　施設の改修等実施状況

年度	負担	改修等費用合計	改修等内容	改修後の使用状況
H28	県	0千円	●評価対象年度を含め、過去3カ年度分について記載	
	指定管理者	0千円 ［事業計画時の修繕費］ （0千円）	●H28年度、H29年度については前年度作成の「指定管理者導入施設の管理運営等に係る評価調書（様式2）」より転記	
H29	県	0千円	【改修等費用合計】 ●県（負担）…県の歳出予算で賄われた改修等費用の年度合計を記載 ●指定管理者（負担）…「指定管理者の支出で賄われた修繕額の年度合計」と「業務計画における修繕予算額」を記載	
	指定管理者	0千円 ［事業計画時の修繕費］ （0千円）		
H30	県	0千円	【改修等内容】 ●改修等箇所、内容、金額を記載 ●改修等実施数が多い場合は、主な改修等内容を記載	【改修後の使用状況】 ●記載例 「利用者の多い1階トイレを洋式化したことで、利用者から好評を得ている。」
	指定管理者	0千円 ［事業計画時の修繕費］ （0千円）		

Ⅲ　利用者の評価

1　利用者満足度調査の結果について

調査対象施設	内容と分析
	【調査目的】 【実施時期】平成　　年　　月　　日～平成　　年　　月　　日 【調査対象】 【調査方法】 【調査事項】 【回収率】　　％（配布数　　枚、回収数　　枚） 【結果概要】 【過年度との比較】 【調査結果の分析と対応状況】 【利用者からの主な自由意見と対応状況】 ●調査対象施設（プール、テニスコート等）ごとに記載 ●調査対象施設が複数ある場合は適宜欄を追加 ●利用者等満足度調査の方法、データ数など詳細に記載 ●【過年度の比較】 過年度調査結果の「満足」「やや満足」と回答している利用者割合との比較、経年推移を記載 ●【調査結果の分析と対応状況】 調査結果分析内容、指定管理者・県として対応した内容（今後の予定も含む）を記載 ●【利用者からの主な自由意見と対応状況】 利用者から多く寄せられた自由意見、それらへの指定管理者・県として対応した内容（今後の予定も含む）を記載
	【調査目的】 【実施時期】平成　　年　　月　　日～平成　　年　　月　　日 【調査対象】 【調査方法】 【調査事項】 【回収率】　　％（配布数　　枚、回収数　　枚） 【結果概要】 【過年度との比較】 【調査結果の分析と対応状況】 【利用者からの主な自由意見と対応状況】

2　事故への対応

事故未然防止への取組		●事故未然防止のために指定管理者が取り組んでいる事項を記載（例：事故防止マニュアルを作成し、定期的に研修を実施）
事故の有無		【事故の詳細内容】 ●評価対象年度において事故があった場合に記載 【事故発生の原因】 【事故への対応状況】

3　苦情、要望等への対応・取組状況

	H26	H27	H28	H29	H30	備考
件数						
内容と対応状況	【主な苦情、要望事項】 【苦情発生の要因】 【対応状況】					

●評価対象年度における苦情・要望事項について記載
●年度間で苦情、要望等件数に大きく差がある場合、その理由を「備考」欄に記載
●【苦情発生の要因】については、【主な苦情、要望事項】に記載した事項について、発生した要因を分析
●【対応状況】については、【主な苦情、要望事項】に記載した事項への対応状況を記載

Ⅳ　モニタリングの状況

1　指定管理者によるセルフモニタリング実施状況

●日常業務において、指定管理者が取り組んでいるセルフモニタリングについて記載
（例）点検業務や窓口対応において不備がないようチェックリストを作成

2　県によるモニタリング実施状況

		モニタリングの概要			
年度	区分	実施日	主なモニタリング項目	主な指摘内容	対応内容
H28	定時				
	随時				
	実績報告時				

●評価対象年度を含め、過去3カ年度分について記載

●H28年度、H29年度については前年度作成の「指定管理者導入施設の管理運営等に係る評価調書（様式2）」より転記

【実施日】
4／○、毎月1日など実施日を記載

【主なモニタリング項目】
●各モニタリング時期における指定管理者への確認事項等を記載

【主な指摘内容】
●県から指定管理者に対する指摘事項、改善指示事項を記載

【対応内容】
●県からの指摘等に対する指定管理者の改善・取組事項について記載

H29	定時				
	随時				
	実績 報告時				
H30	定時				
	随時				
	実績 報告時				

3　評価委員会からの指摘・提言事項に対する状況

年度	評価	評価委員会　指摘・提言	県・指定管理者の改善・取組内容
H30			【指定管理者の改善・取組内容】
			【県の改善・取組内容】

Ⅴ　総合評価、課題の整理

【評価】

年度	評価内容
H28	●評価対象年度を含め、過去3カ年度分について記載 ●H28年度、H29年度については前年度作成の「指定管理者導入施設の管理運営等に係る評価調書（様式2）」より転記
H29	
H30	

【課題】

●これまでの分析で浮かび上がってきた課題を記載
●課題に対する「県としての取組」「指定管理者に対する指示事項」「指定管理者に対して期待すること」を記載