

## 届出に必要な図書

※届出部数：正 1 部（押印が必要）  
副 2 部（正の写しで可）

- (1) 届出書（様式第 1 号）
- (2) 別表「分別解体等の計画等」
  - ・別表 1, 2, 3 のうち該当するもの
- (3) 位置図
  - ・住宅地図、WEB 地図等に工事箇所を明示されているもの
- (4) 設計図又は外観写真
  - ・対象となる建築物等の概要が把握できるもの
  - ・対象となる建築物等の位置や範囲が把握できるもの  
（位置図で把握できる場合はこの限りではない）
  - ・写真は、できる限り建物の仕上材料がわかるように配慮する
- (5) 工程表
  - ・自由様式とし、届出書に記載の着手日と完了日と整合しているもの
  - ・仮設工事については、「防じんシート設置」等、必要な内容を記載する
- (6) 委任状（様式第 5 号）
  - ・代理人が手続きする場合に必要
  - ・発注者、工事名称、工事の所在地が記載されているもの
  - ・発注者の押印がされているもの
  - ・代理者の押印がされているもの  
（訂正を要する場合に限る；訂正時は代理者印持参のこと）