

(記載例)

日付、宛名、代表者名及び押印は不要です。

所在地 〇〇〇
商号又は名称 〇〇〇

所在地、商号又は名称を記入してください。

業務委託費内訳書

業務番号	第〇〇〇号
業務名	〇〇〇業務
業務場所	〇〇〇市〇〇〇

業務番号、業務名、業務場所を記入してください。

工事区分・工種・種別	単位	数量	単価(円)	金額(円)	備考
道路設計 (a)=(b)	式	1		〇〇〇	レベル1
道路設計 (b)=(c)	式	1		〇〇〇	レベル2
道路予備設計 (c)	式	1		〇〇〇	レベル3
直接経費 (d)=(e)	式	1		〇〇〇	レベル1
直接経費 (e)=(f)	式	1		〇〇〇	レベル2
電子成果品作成費 (f)	式	1		〇〇〇	レベル3
直接原価(その他原価を除く) (g)=(a)+(d)	式	1		〇〇〇	
その他原価 (h)	式	1		〇〇〇	
業務原価 (i)=(g)+(h)	式	1		〇〇〇	
一般管理費等 (j)	式	1		〇〇〇	
業務価格 (k)=(i)+(j) (入札書記載金額)				〇〇〇	

工事区分、工種、種別ごとに
見積金額を記入してください。
工事区分については、レベル1の工事区分を記入してください。
次に、工種について、工事区分に続いてレベル2の工種にて記入してください。
同一工事区分に含まれる工種の合計金額を、その工事区分の欄に記載してください。
また、種別について工種に続いてレベル3の種別にて記入してください。
同一工種に含まれる種別の合計金額を工種の欄に記載してください。レベル3の各計がレベル2、レベル2の各計がレベル1になります。

この金額は、入札書記載の金額と必ず同額になります。

※本様式において誤脱・未記入がある場合、「入札書における失格・無効基準」の取扱いに準じます。

※各項目全てに金額を記載してください。

※1式計上により、単価欄は記載不要です。