契約履行実績証明書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

奈良県知事 〇〇 〇〇 殿

提出年月日を記入してください。

入札資格審査時に提出する場合は奈良県知事あて、契約締結時に提出する場合は、契約締結権者あてとします。

住所 奈良県奈良市〇〇町〇〇-〇
商号又は名称 〇〇株式会社 奈良支店
代表者名 〇〇 〇〇

印

次のとおり契約履行実績があることを証明します。

県に登録している代表者印を押印してください。

契約名称	契約年月日 (契約期間)	契約相手方	契約内容 (品名、数量等)	契約金額(千円)
〇〇〇〇プリンタ借入	H26.8.1 (H26.8.1 ~R1.7.31)	〇〇県知事	〇〇社製 プリンタ 型名×××× 数量：100台 (保守含む) 他一式	月額 〇,〇〇〇 (税込)
△△△△プリンタ借入	H25.8.1 (H25.8.1 ~H30.7.31)	〇〇県知事	△△社製 プリンタ 型名□□□□ 数量：50台 (保守含む) 他一式	月額 〇,〇〇〇 (税込)

契約期間はカッコ内に記入してください。

メーカー、品名、形式、数量、保守の有無等を記載してください。別紙を添付する場合は、「詳細は別紙」と記載してください。

契約金額については、「月額」等を明確にしてください。

注) 過去2年間に締結した契約の契約書の写し又は契約相手方による契約証明書が必要となります。