

欠席理由申立書

の書き方

1. 傷病の状態又は病名及びその程度等の欠席理由（私用も記入）
（親族を看護した場合はその必要とした理由を詳しく記入すること）

自身病気の場合・通院の有無、病名不要、添付書類明記（領収書・診断書 - 7日連続、等）

家族の傷病等による看護の場合・・・通院の有無、病名は不要、添付書類明記

私用の場合・・・書ける範囲で概要明記（プライバシーにかかわる場合は明記不要）

面接の場合・・・面接時間明記、添付書類明記（面接証明書等）

その他の場合・・・概要明記（天災・忌引き等）、添付書類（罹災証明書等）

2. 療養した期間又は看護を必要とした期間等の欠席した期間

平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで

日間

上記のとおり相違ありません

平成 年 月 日

↓印鑑忘れないように！

訓練受講者氏名 印 訓練科名 科

奈良県立高等技術専門校長 殿

↓安定所名の記入を忘れないように！

公共職業安定所長 殿

（安定所名記入）

注意1： 訓練を受けなかったことについて天災等その他やむを得ない理由の事実がわかる証明書類を添付すること

注意2： 医療機関にかかった場合は、当該日付の領収書等（あれば薬袋）を添付すること
ただし傷病の状態が7日を超えて続く場合は、受診機関の診断書を添付すること