

(記載例)設計

平成 年 月 日 } 入札年月日を記入してください。

殿 } 発注者名を記入してください。

所在地
商号又は名称
代表者氏名

印

所在地、商号又は名称、代表者名を記入してください。押印も必要です。

見積根拠資料 (委託業務費内訳書)

委託業務名	
委託箇所	

委託業務名、委託箇所を記入してください。

工事区分・工種・種別	見積金額 (円)
橋梁点検費 (a) = (b)	3 0 0 0 0 0 0
橋梁点検費 (b) = (c)	3 0 0 0 0 0 0
橋梁点検費 (c)	3 0 0 0 0 0 0
直接経費 (d) = (e)	2 0 0 0 0 0 0
印刷製本費 (e) = (f)	2 0 0 0 0 0 0
印刷製本費 (f)	2 0 0 0 0 0 0
直接業務費 (g) = (a) + (d)	5 0 0 0 0 0 0
技術経費 (h)	2 0 0 0 0 0 0
諸経費 (i)	1 0 0 0 0 0 0
間接業務費 (j) = (h) + (i)	3 0 0 0 0 0 0
業務価格 (k) = (g) + (j)	5 3 0 0 0 0 0
入札書又は見積記載金額 (= (k))	5 3 0 0 0 0 0

工事区分、工種、種別ごとに見積金額を記入して下さい。
工事区分については、レベル1の工事区分を記入して下さい。
次に工種について、工事区分に続いてレベル2の工種にて記入して下さい。
同一工事区分に含まれる工種の合計金額を、その工事区分の欄に記載して下さい。
また、種別について工種に続いてレベル3の種別にて記入して下さい。
同一工種に含まれる種別の合計金額を工種の欄に記載して下さい。

各工種等の見積金額の総額になります。この金額は、入札書記載の金額と必ず同額になります。

(記載要領)

1 内訳書に対応するレベル3までとする。

1 枚中 1 枚目