

奈良県の建設工事等入札参加資格申請に必要な納税証明書

平成9年度から納税証明書は県税に「**滞納のない証明**」となっています。

裏面の納税証明書交付請求書をご利用下さい。

(手数料 一部400円)

*請求書は、各県税事務所・自動車税事務所の窓口にも備え付けています。

■納税証明書ご請求に際して

- ・窓口で本人確認をしておりますので、運転免許証等をご提示下さい。
- ・奈良県への申告・納付後間もない方は、その申告書控え・納付領収書をご持参下さい。
- ・「入札参加資格申請（建設業関係）」と「建設業許可申請」「建設業決算変更届」を混同されないようご注意願います。納税証明の内容が異なります。

■県税事務所・自動車税事務所一覧表

名称	奈良県税事務所	中南和県税事務所	中南和県税事務所 高田窓口センター	中南和県税事務所 吉野窓口センター
住所	奈良市法蓮町757 奈良総合庁舎3階	橿原市常盤町605-5 橿原総合庁舎2階	大和高田市片塩町 12番5号	吉野郡吉野町上市133 吉野町中央公民館内
電話	0742-20-4531(直通)	0744-48-3000(直通)	0745-51-8100(直通)	0746-32-2687(直通)

名称	自動車税事務所 (自動車税第一課)
住所	大和郡山市満願寺町60-1 郡山総合庁舎内
電話	0743-51-0081(直通)

*最寄りの県税事務所で請求して下さい。

(裏面の納税証明書交付請求書をご利用下さい。)

決裁欄	所長		次長		課長		係長		係員	
-----	----	--	----	--	----	--	----	--	----	--

交付番号

納税証明書交付請求書

奈良県 県税事務所長 殿 平成 年 月 日

代理人記入欄 ※代理人が請求する場合に記入してください。

証明書を必要とする者

住所
氏名 ㊟
電話番号 () -

住所(本店所在地)
氏名(名称及び代表者名) ㊟
個人番号(法人番号) <small>(法人番号はここから記載してください。)</small> <small>(個人番号はここから記載してください。)</small>
電話番号 () -

下記のとおり納税証明書の交付を請求します。

1 証明書の使用目的

選択	使用目的	種別	選択	使用目的	種別
<input type="checkbox"/>	入札参加資格申請(建設業関係)	11	<input type="checkbox"/>	資金の借入れ	32
<input type="checkbox"/>	入札参加資格申請(物品購入、業務委託)	12	<input type="checkbox"/>	備化申請	33
<input type="checkbox"/>	建設業許可申請	21	<input type="checkbox"/>	招へい、ビザの更新	51
<input type="checkbox"/>	建設業決算変更届	22	<input type="checkbox"/>	酒類販売業免許申請	52
<input type="checkbox"/>	担保権の設定	31	<input type="checkbox"/>	自動車の所有権解除	60
<input type="checkbox"/>	その他(使用目的を記入してください。)				91
					92
					93

2 証明税目と証明事項

選択	税目	証明を請求する年度・期別等又は内容
<input type="checkbox"/>	法人県民税	事業年度の始期・終期 年 月 日～ 年 月 日
<input type="checkbox"/>	法人事業税	事業年度の始期・終期 年 月 日～ 年 月 日
<input type="checkbox"/>	個人事業税	課税年度 年度課税分(所得年 年所得分)
<input type="checkbox"/>	自動車税	課税年度 年度課税分/登録番号(奈・奈良)
<input type="checkbox"/>	県税全税目	<input type="checkbox"/> 滞納のないこと <input type="checkbox"/> 未納のないこと <input type="checkbox"/> 滞納処分がないこと
<input type="checkbox"/>	その他	

3 請求枚数

枚

注意事項

- 1 「証明書の使用目的」及び「証明税目と証明事項」は、該当の欄に○を記入してください。
- 2 代理人が請求する場合は、下記の委任状欄に記名押印し、又は委任状を添付してください。
- 3 請求の際には、本人(法人の場合は代表権を有する者本人、代理人の場合は代理人本人)であることが確認できる書類等を提示してください。
- 4 証明書を必要とする者が個人の場合は、次のいずれかの個人番号を確認できる書類等の原本又は写しを提示してください。
 個人番号カード 通知カード 個人番号が記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書

委任状

私は、
 権限を委任します。
 平成 年 月 日 委任者 ㊟

収入証紙貼付欄

注 個人番号(法人番号)欄は、証明書を必要とする者の個人番号(行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(平成25年法律第27号)第2条第5項に規定する個人番号をいいます。)又は法人番号(同条第15項に規定する法人番号をいいます。)を記入してください。

本人(代理人) 確認欄	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他の身分証明書等 ()	確認者
-------------	--	-----