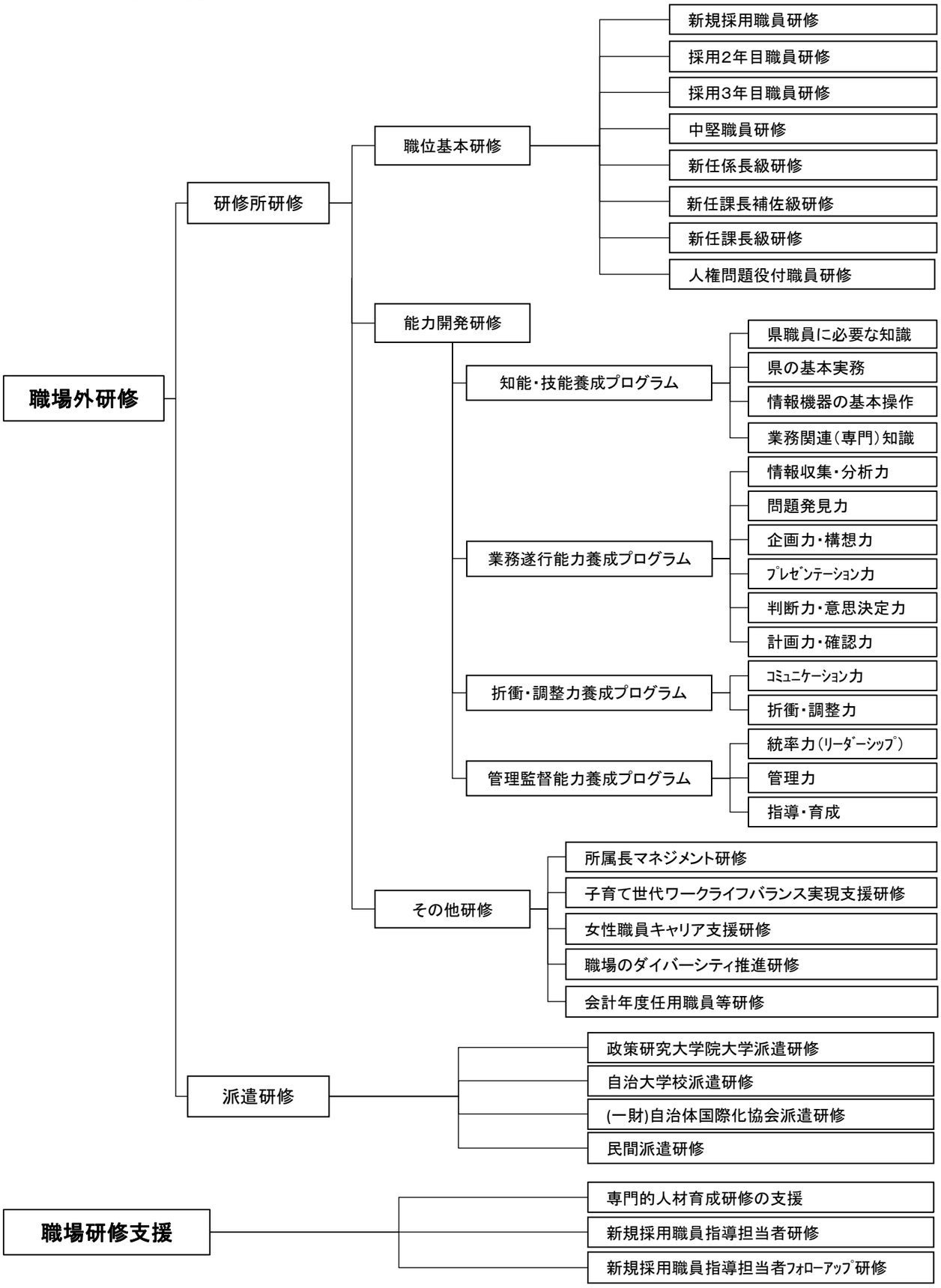
令和3年度　研修体系


職場外研修
研修所研修
職位基本研修
新規採用職員研修
採用2年目職員研修
採用3年目職員研修
中堅職員研修
新任係長級研修
新任課長補佐級研修
新任課長級研修
人権問題役付職員研修
能力開発研修
知能・技能養成プログラム
県職員に必要な知識
県の基本実務
情報機器の基本操作
業務関連（専門）知識
業務遂行能力養成プログラム
情報収集・分析力
問題発見力
企画力・構想力
ﾌﾟﾚｾﾞﾝﾃｰｼｮﾝ力
判断力・意思決定力
計画力・確認力
折衝・調整力養成プログラム
ｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝ力
折衝・調整力
管理監督能力養成プログラム
統率力（ﾘｰﾀﾞｰｼｯﾌﾟ）
管理力
指導・育成
その他研修
所属長マネジメント研修
子育て世代ワークライフバランス実現支援研修
女性職員キャリア支援研修
職場のダイバーシティ推進研修
会計年度任用職員等研修
派遣研修
政策研究大学院大学派遣研修
自治大学校派遣研修
(一財)自治体国際化協会派遣研修
民間派遣研修
職場研修支援
専門的人材育成研修の支援
新規採用職員指導担当者研修
新規採用職員指導担当者ﾌｫﾛｰｱｯﾌﾟ研修