

重要事項説明書

記入年月日	2022. 8. 1
記入者名	安木 恭彦
所属・職名	施設長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	法人	
	※法人の場合、その種類	株式会社
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃソレイユ・メディカルケアグループ 株式会社ソレイユ・メディカルケアグループ	
主たる事務所の所在地	〒559-0001 大阪市住之江区粉浜1丁目13番8号	
連絡先	電話番号	06-4698-3316
	FAX番号	06-4398-3301
	ホームページアドレス	http://
代表者	氏名	甲斐 正訓
	職名	代表取締役
設立年月日	平成30年2月28日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) それいゆのおか つきやまえきまえ ソレイユの丘 築山駅前
----	--

	耐火構造	☒ 1 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ()				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 ☒ 3 木造 4 その他 ()				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物 ☒ 2 事業者が賃借する建物				
		抵当権の設定	☒ 1 あり 2 なし			
		契約期間	☒ 1 あり (2年9月1日～32年8月31日) 2 なし			
		契約の自動更新	☒ 1 あり 2 なし			
居室の状況	居室区分 【表示事項】	☒ 1 全室個室 2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	☒ 有 / ☐ 無	有 / ☒ 無	14.91 m ²	29	一般居室個室
	タイプ2	☒ 有 / ☐ 無	有 / ☒ 無	15.67 m ²	4	一般居室個室
	タイプ3	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ4	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ5	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ6	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ7	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ8	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ9	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ10	有 / 無	有 / 無	m ²		
	※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。					
共用施設	共用便所における 便房	3ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	1ヶ所		
	共用浴室	2ヶ所	個室	2ヶ所		
			大浴場	ヶ所		
共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	ヶ所			
		リフト浴	1ヶ所			

			ストレッチャー浴	ヶ所
			その他（ ）	ヶ所
	食堂	① あり	2 なし	
	入居者や家族が利用できる調理設備	1 あり	② なし	
	エレベーター	1 あり（車椅子対応） ② あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし		
消防用設備等	消火器	① あり	2 なし	
	自動火災報知設備	① あり	2 なし	
	火災通報設備	① あり	2 なし	
	スプリンクラー	① あり	2 なし	
	防火管理者	① あり	2 なし	
	防災計画	① あり	2 なし	
その他				

4. サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	『ありがとう』の気持ちを大切に、常に、『感動』と『喜び』を提供する為に、お客様・職員の夢・希望を追求し続ける企業であります。			
サービスの提供内容に関する特色	・医・介・食を中心とした質の高いサービスを提供する。 ・地域の医療機関、福祉施設、リハビリ施設と連携をとりながら、地域ネットワーク型の医療福祉システムをつくる。 ・医療・介護ともに24時間365日対応する。 ・『心』の教育の徹底化			
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
食事の提供	1 自ら実施	② 委託	3 なし	
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
健康管理の供与	1 自ら実施	② 委託	3 なし	
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし	
生活相談サービス	① 自ら実施	2 委託	3 なし	

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算 の対象となるサービスの体制の 有無	入居継続支援加算		1	あり	2	なし	
	生活機能向上連携加算		1	あり	2	なし	
	個別機能訓練加算		1	あり	2	なし	
	夜間看護体制加算		1	あり	2	なし	
	若年性認知症入居者受 入加算		1	あり	2	なし	
	医療機関連携加算		1	あり	2	なし	
	口腔衛生管理体制加算		1	あり	2	なし	
	栄養スクリーニング加 算		1	あり	2	なし	
	退院・退所時連携加算		1	あり	2	なし	
	看取り介護加算		1	あり	2	なし	
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし	
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし	
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)イ	1	あり	2	なし	
		(Ⅰ)ロ	1	あり	2	なし	
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし	
(Ⅲ)		1	あり	2	なし		
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1	あり	(介護・看護職員の配置率) : 1				
	2						なし

(医療連携の内容)

医療支援		※複数選択可 ① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 (家族様と状況により相談) 4 その他 ()			
協力医療機関	1	名称	奈良友絃会病院		
		住所	奈良県北葛城郡上牧町服部台5丁目2番1号		
		診療科目	内科・外科・整形外科・小児科・眼科・耳鼻咽喉科・脳神経外科・泌尿器科・歯科・口腔外科		
		協力内容	救急搬送時の受入		
	2	名称	香芝旭ヶ丘病院		
		住所	奈良県香芝市上中839番地		
		診療科目	整形外科・内科・循環器内科・リハビリテーション科・脳神経外科・麻酔科		
		協力内容	救急搬送時の受入		

協力医療機関	3	名称	ひろ整形外科クリニック
		住所	奈良県香芝市旭ヶ丘 2 - 30 - 1
		診療科目	整形外科、内科、リウマチ科、ペインクリニック科
		協力内容	訪問診療
協力歯科医療機関		名称	(医)きずな歯科医院
		住所	大阪市阿倍野区王子町 1-11-26
		協力内容	歯科診療全般、緊急時対応

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無		1 あり	2 なし
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無		1 あり	2 なし
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり	2 なし
	便所の変更	1 あり	2 なし
	浴室の変更	1 あり	2 なし
	洗面所の変更	1 あり	2 なし
	台所の変更	1 あり	2 なし
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		2 なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり	② なし
	要支援の者	① あり	2 なし
	要介護の者	① あり	2 なし
留意事項	ホーム又は連携先の訪問看護の看護師が対応できない療養管理については要相談		
契約の解除の内容	①入居者が死亡した場合 ②入居者、又は事業者から解約した場合		

事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居者の行動が、他の入居者・職員の生命に危害を及ぼすなどの恐れがあり、通常の介護・接遇では防止できない場合、等
	解約予告期間	3ヶ月
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	
体験入居の内容	① あり（内容：¥6,000/1泊2日） 2 なし	
入居定員	33人	
その他		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員	1	1		
直接処遇職員	21	3	18	
介護職員	6	2	4	
看護職員	15	1	14	
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	1	1		
その他職員	1		1	
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				
※3 生活相談員は介護職員と兼務。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計	常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士			
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者			
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間（１８時００分～翌９時００分）		
	平均人数	最少時人数（休憩者等を除く）
看護職員	１人	１人
介護職員	１人	１人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり 2 なし							
	業務に係る資格等	1 あり								
		資格等の名称								
		2 なし								
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数										
前年度1年間の退職者数										
応じた業務に従事した経験年数に 職員の人数	1年未満									
	1年以上									
	3年未満									
	3年以上									
	5年未満									
	5年以上									
	10年未満									
10年以上										
従業者の健康診断の実施状況				1 あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式
	2 建物賃貸借方式
	3 終身建物賃貸借方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式
	2 一部前払い・一部月払い方式
	3 月払い方式

		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ☒ 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ☒ 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし 2 日割り計算で減額 ☒ 3 不在期間が 30 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金 の改定	条件	物価変動等、入居契約書第 27 条に基づく	
	手続き	運営懇談会の意見を聴く等、入居契約書第 27 条に基づく	

（利用料金のプラン【代表的なプランを 2 例】）（金額は税別）

			プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度		要介護3	
	年齢		70歳	歳
居室の状況	床面積		14.91㎡	㎡
	便所		①有 2無	1有 2無
	浴室		1有 ②無	1有 2無
	台所		1有 ②無	1有 2無
入居時点で 必要な費用	前払金		円	円
	敷金		100,000円	円
月額費用の合計			135,020円	円
家賃			45,000円	円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		円	円
	介護保険外※2	食費	48,000円	円
		管理費	6,000円	円
		生活支援費	15,000円	円
		光熱水費	5,400円	円
		その他(リネン等)	15,620円	円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	建物の賃借料、設備備品、借入利息等を基礎として、1室あたりの家賃を算出
敷金	家賃の 2.2ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	事務維持費
食費	厨房維持費、及び1日3食を提供するための費用
光熱水費	実費
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	
その他必要な料金	介護保険サービス自己負担分、医療費、日用品・介護用品購入費、居室内の電話代、NHK受信料 等

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了
	入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	人
	死亡者	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		ソレイユの丘 築山駅前 施設長 安木 恭彦
電話番号		0745-52-3061
対応している時間	平日	9:00~18:00
	土曜	9:00~18:00
	日曜・祝日	9:00~18:00
定休日		年末年始等

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	あいおいニッセイ同和損保 福祉事業損害賠償責任保険
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	当社マニュアルに基づく
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		

第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名 :) 2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第 29 条第 1 項に規定 する届出	1 あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	

高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり 2 なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	浴室に繋がる片廊下幅が1.8m以下
「6.既存建築物等の活用 の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	浴室に繋がる片廊下幅が1.8m以下
不適合事項がある場合の内容	必要に応じて施設スタッフが介助する。

添付書類：別添1（別に実施する介護サービス一覧表）

別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名 _____ 印

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類		事業所の名称	
<居宅サービス>			
訪問介護	あり	☒	
訪問入浴介護	あり	☒	
訪問看護	あり	☒	
訪問リハビリテーション	あり	☒	
居宅療養管理指導	あり	☒	
通所介護	あり	☒	
通所リハビリテーション	あり	☒	
短期入所生活介護	あり	☒	
短期入所療養介護	あり	☒	
特定施設入居者生活介護	あり	☒	
福祉用具貸与	あり	☒	
特定福祉用具販売	あり	☒	
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	☒	
夜間対応型訪問介護	あり	☒	
認知症対応型通所介護	あり	☒	
小規模多機能型居宅介護	あり	☒	
認知症対応型共同生活介護	あり	☒	
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	☒	
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	☒	
看護小規模多機能型居宅介護	あり	☒	
居宅介護支援	あり	☒	
<居宅介護予防サービス>			
介護予防訪問入浴介護	あり	☒	
介護予防訪問看護	あり	☒	
介護予防訪問リハビリテーション	あり	☒	
介護予防居宅療養管理指導	あり	☒	
介護予防通所リハビリテーション	あり	☒	
介護予防短期入所生活介護	あり	☒	
介護予防短期入所療養介護	あり	☒	
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	☒	
介護予防福祉用具貸与	あり	☒	
特定介護予防福祉用具販売	あり	☒	
<地域密着型介護予防サービス>			
介護予防認知症対応型通所介護	あり	☒	
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	☒	
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	☒	
介護予防支援	あり	☒	
<介護保険施設>			
介護老人福祉施設	あり	☒	
介護老人保健施設	あり	☒	
介護療養型医療施設	あり	☒	
介護医療院	あり	☒	

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無										（なし）		あり					
特定施設入居者生活介護（利用者一部負担※1） で実施するサービス（利用者全額負担）										包含※2		都度※2		料金※3		備考	
介護サービス																	
食事介助										なし	あり	なし	あり	○	500 /回		
排泄介助・おむつ交換										なし	あり	なし	あり	○		巡回時：200円 実費	その他：500円
おむつ代										なし	あり	なし	あり				
入浴（一般浴）介助・清拭										なし	あり	なし	あり	○	2000 /回	清拭 500円/回	
特浴介助										なし	あり	なし	あり	○	2500 /回		
身辺介助（移動・着替え等）										なし	あり	なし	あり	○		個々の契約による	
機能訓練										なし	あり	なし	あり			委託	
通院介助										なし	あり	なし	あり	○		個々の契約による	
生活サービス																	
居室清掃										なし	あり	なし	あり	○	1500 /回		
リネン交換										なし	あり	なし	あり	○	500 /回		
日常の洗濯										なし	あり	なし	あり	○	500 /回		
居室配膳・下膳										なし	あり	なし	あり	○	100 /回		
入居者の嗜好に応じた特別な食事										なし	あり	なし	あり			委託	
おやつ										なし	あり	なし	あり			委託	
理美容師による理美容サービス										なし	あり	なし	あり			委託	
買い物代行										なし	あり	なし	あり	○		個々の契約による	
役所手続き代行										なし	あり	なし	あり	○	500 /回		
金銭・貯金管理										なし	あり	なし	あり	○	500 /月		
健康管理サービス																	
定期健康診断										なし	あり	なし	あり	○		個々の契約による	
健康相談										なし	あり	なし	あり			委託	
生活指導・栄養指導										なし	あり	なし	あり			委託	
服薬支援										なし	あり	なし	あり				
生活リズムの記録（排便・睡眠等）										なし	あり	なし	あり				
入退院時・入院中のサービス																	
移送サービス										なし	あり	なし	あり	○	1500 /時間		
入退院時の同行										なし	あり	なし	あり	○		個々の契約による	
入院中の洗濯物交換・買い物										なし	あり	なし	あり	○	800 /回		
入院中の見舞い訪問										なし	あり	なし	あり				

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※ 2 : 「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービスの費用に包含される場合と、サービスの利用の都度払いによる場合に於いて、いずれかの欄に○を記入する。
※ 3 : 都度払いの場合、1 回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。