



生まれ育った奈良県のため、幅広い業務がある。

担当業務

道路の新設・改良を担当する課で、工事の契約や年度末の決算、国の補助金に関する事務など、様々な業務に従事しています。

【転職して良かったこと】休日が増えました。前職は完全週休二日制ではなく、休みが安定しませんでしたが、今の職場では有給休暇や夏季休暇の取得も推進されており、ONとOFFをしっかりと切り替えられるようになりました。

【後輩職員にメッセージ】分からぬことがあります。上司や先輩に丁寧に指導してもらえるので、安心して業務に取り組むことができます。皆さんとともに働く日を楽しみにしています。

民間企業から 奈良県庁へ

〈所属〉県土マネジメント部
道路建設課
〈採用〉平成28年10月
〈試験分野〉行政
〈前職〉個別指導塾勤務



転職メンバー

変化を恐れず、さらに輝きつづける色に。

民間企業や国、他自治体で経験を積んできた先輩たち。

豊かな職務経験、培ってきた知識、柔軟な発想で、ますます輝きを増し活躍の場を広げています。

国から 奈良県庁へ

〈所属〉まちづくり推進局
奈良公園事務所
整備課
〈採用〉平成21年4月
〈試験分野〉総合土木
〈前職〉国家公務員

前職の経験を生かして、 地元で働く。

担当業務

奈良公園の玄関口にバスター・ミナルを整備する工事の工事監督をしています。奈良公園の魅力を向上させるプロジェクトの一環となる工事で、将来に残るインフラ整備に携わるやりがいを感じています。

【転職して良かったこと】前職の知識や経験を生かして、馴染みのある土地で仕事ができることに大きなやりがいを感じています。また、公務員に異動はつきものですが、配属先は原則として県内のため、引越しがあまりないのも魅力です。

【後輩職員にメッセージ】土木行政は、時には苦労することもありますが、やった分だけ「見える形」を残すことができるやりがいのある仕事です。皆さんの入庁を心から待っています！



仕事の範囲が広がり、 自分自身も成長。

担当業務

首都圏や海外から、奈良県への宿泊を伴う観光客を誘客するため、ウェブサイトやパンフレットの制作、シンポジウムの開催などを担当しています。

【転職して良かったこと】複数の市町村や関係団体との協力など、前職よりも広域的な観点で業務を進める必要があり、仕事のやりがいだけでなく、自身の成長にもつながっていると感じます。また、1年目からどんどん仕事を任せてくれ、担当者の意見や提案も聞き入れてくれたことは意外でした。

【後輩職員にメッセージ】特に前職のある経験者は、1年目からバリバリと仕事をできるやりがいのある職場です。また、最近は働き方改革も進み、きっと仕事も私生活も充実できると思います！

市町村から 奈良県庁へ

〈所属〉観光局
観光プロモーション課
〈採用〉平成28年4月
〈試験分野〉行政
〈前職〉市役所職員



働き方改革、進行中!!

いきいきとした私らしい色でいられる場所。

県では、多様化する県民の方からのサービス需要に対応し、最大限の成果を効率的に上げることができる職員を育てるために、働き方改革を進めています。

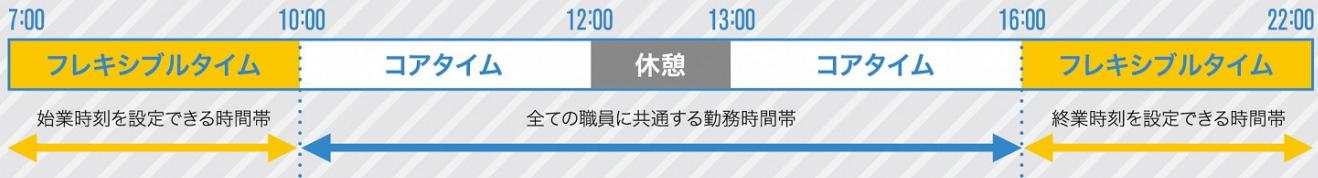
① フレックスタイム制

所属長の承認を得て、始業時間と終業時間をフレキシブルタイムの中で設定できます。

総勤務時間を維持しながら、勤務時間を弾力的に割り振ることにより、育児・介護、自己啓発や地域活動等と業務の両立を図ることができます。

制度の仕組み

- 単位期間である4週間を通じて総勤務時間が週平均38時間45分となるよう設定
- 出退勤時間が設定できるフレキシブルタイムと職員共通の勤務時間であるコアタイムを規定
- 育児・介護を行う職員は単位期間を1週間単位とするなど、さらに弾力的な割り振りが可能



利用職員の声 ☺

今まででは朝に部分休業を取得していたが、フレックスタイムを利用して、朝に子供を保育園に送ったり、食器洗いや洗濯など、家事に充てることができている。

- 知事公室
課長補佐(男性)
- 水曜……9:30～17:15
 - 水曜以外…9:30～18:30

2017年4月から2018年10月まで、実際に350人が利用!



テレワーク

テレワークとは、ICTを活用した、場所や時間にとらわれない柔軟な働き方のことです。



サテライトオフィス

職場以外のスペースを活用して働く

〈例えばこんな活用ができます!〉

- サテライトオフィス勤務により通勤時間を短縮(休暇・休業との組み合わせも可)
- 出張予定の日に、職場ではなくサテライトオフィスに勤務することで、出張先への移動時間を短縮



モバイルワーク

持ち運びできる端末を活用して働く

〈例えばこんな活用ができます!〉

- 出張先や移動中に、職場と情報共有や資料確認・作成
- 会議や研修に参加し、その場で議事録を作成
- 研修等で数日間職場を離れる際、メールをチェック



出産休暇

産前産後8週間に取得。

育児休業

3歳未満の子を養育するために取得。

育児時間休暇

1歳3ヶ月未満の子の育児のため、1日60分を上限に取得。

遅出勤務

子どもの保育所等への送り届け等で、正規の始業時間までに出勤が困難な職員は、勤務時間を15分又は30分遅らせることができる。

男性の育児参加のための休暇

小学校就学前の子の育児のため、妻の産前産後8週間の期間中に5日の範囲内で取得。

配偶者の出産に伴う休暇

出産時の付添い、入院中の世話、出生の届出等のために3日間取得。

出産・育児に関する休暇等

その他の研修制度

採用2年目・3年目研修

採用2年目・3年目には、福祉の現場を体験したり、自立的に業務を遂行するための知識・技能を習得する研修があります。

能力開発研修

業務上の課題解決や目標の達成、県民サービスの向上に向けて、能力開発に主体的に取り組むための研修があります。

派遣研修

専門知識の習得や行政課題の研究、民間との連携や協働について学ぶための職員派遣研修があります。

あなたの色が
奈良をかけめぐり
未来へつなげます。

新規採用職員研修 前期

4月中の9日間

- | 1日目 | 2日目 | 3日目 | 4日目 | 5日目 | 6日目 | 7日目 | 8日目 | 9日目 |
|------------|-----|-----------------|-----|-----|------------------------|-----|---------------|-----|
| | | | | | | | | |
| ●開講式 | | ●障害の特性に対する理解と対応 | | | ●奈良にふれよう宿泊研修
(1泊2日) | | ●地方公務員の法律基礎知識 | |
| ●県の主要施策 | | ●仕事の進め方 | | | | | ●統計リテラシー向上 など | |
| ●奈良の観光力 など | | ●接遇研修 など | | | | | ●閉講式 | |

研修後の感想

社会人としてのマナーや対応など、研修後すぐに実践できることを学ぶことができ、非常に有意義でした。

奈良県の具体的な政策・財政などを学ぶとともに、自分が携わる業務についても改めて認識することができました。

同期との情報交換を通して、自分の業務について見つめ直すことができ、仕事に対する意欲が高まりました。

課題意識をもって自分の業務を考えるきっかけとなりました。今後も課題の原因とその対応について意識するよう心がけたいです。

研修後の感想

自信につながる研修制度

あなたの色がもっと美しくなる。

「研修」を通して、業務における必要な能力を習得することができます。

多様な研修メニューが意欲と能力に応じて実施され、自信につながるスキルアップが望めます。

新規採用職員研修 後期

8月～10月中の5日間

- | 1日目 | 2日目 | 3日目 | 4日目 | 5日目 |
|------|--------------------------|----------------------------------|----------------------|-----|
| | | | | |
| ●開講式 | ●入庁後振り返る
●奈良県の防災と危機管理 | ●メンタルヘルスについて
●プレゼンテーションの基礎 など | ●「課題解決研究」発表会
●閉講式 | |

あなたの色が未来をかけめぐる。



勤務条件・待遇

採用時の初任給

(総合職、平成30年4月1日現在)

I種試験(大卒) ▶ 198,806円

II種試験(高卒) ▶ 162,105円

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務(時間外)手当などが条件により支給されます。また、期末・勤勉手当(ボーナス)は、6月と12月の年2回支給されます。平成29年度実績は年間で4.4カ月分でした。昇給は原則として年1回です。

*新卒で奈良市内勤務の場合(地域手当7%を含む)。職務経験のある方や大学院修了者には加算される場合があります。上記の金額は、人事委員会勧告により改正されることがあります。

勤務時間について

勤務時間は、原則として8時30分から17時15分までです。休日は土曜日、日曜日、祝日などです。ただし、勤務場所によっては変則時間勤務や土曜日、日曜日、祝日が勤務となる場合があります。有給休暇は、年間20日間で、このほかに病気休暇や夏季休暇、ボランティア休暇、介護・看護休暇などがあります。

試験案内の入手方法

試験案内の入手方法は、以下のホームページをご覧いただけ、奈良県人事委員会事務局までお問い合わせください。

[試験案内の入手方法はこちら >](#)



受験の申込方法

受験申込は、インターネット上の電子申請システム「e古都なら」を利用して行ってください。「奈良県職員採用試験情報」ページの「電子申請」ボックスから「e古都なら」のページに移動することができます。スマートフォンからもご利用可能です。

*インターネット申込ができない方は、お電話でご連絡ください。



奈良県職員採用試験についてのお問い合わせは

奈良県人事委員会事務局

TEL.0742-20-4430

「奈良県職員採用試験情報」のホームページ

<http://www.pref.nara.jp/9723.htm>



奈良県 採用