

※本年4～6月分を他府県で受給した場合は必ず県担当課へご連絡ください。

○記入誤り等は、その部分を二重線で消したうえで訂正してください。(修正テープや修正液は使用しないでください。)

【保護者等の所得の状況について】
・①～⑤に該当する課税証明書等を添付する＜保護者等の氏名＞＜生徒との続柄＞を記入してください。

任意子エワウ用：無出前にご確認ください

別添要件チェックリスト

☒ 生活保護(生活扶助(高等学校等就学費))受給世帯 または 住民税非課税世帯世帯世帯 > が申請の対象です
※本年、新入生個別に申請を受理した場合は申請不可、専用申請あり

記入事項チェックリスト

☒ 当該年月および各項目について記入した

☒ チェック欄(1)~(4)の□にチェック(2)を施さない

☒ 「本用紙」の申請者と「口宣誓書申出書」の申請者および「口宣誓書」欄一者になるよう記入した

☒ (県外生ののみ) 【学校入部】に在籍後に証明をもらった

添付書類チェックリスト

☒ (全員) 生活保護(生活扶助(高等学校等就学費))受給世帯受給通知書、「生活保護(生活扶助)受給証明書」
生活保護(生活扶助)受給通知書、「高等学校等就学費」特別奨励金受給通知書(決定・変更通知書)、「納税通知書」
県内高校、本年入学の受給者および受給者、夏休み期間中の受給者の方です。
県内生は学校担当へ、県外生は県担当課へ送付してください。

☒ (全員) 「口宣誓書申出書」

☐ (県外生ののみ) 【受学(籍)変更書】(【学校入部】を使用しなかつ場合)