# 入 札 書

金

ただし、令和3年度医療経営人材養成講座事業業務委託料として

上記のとおり入札します。

令和 年 月 日

奈良県知事 殿

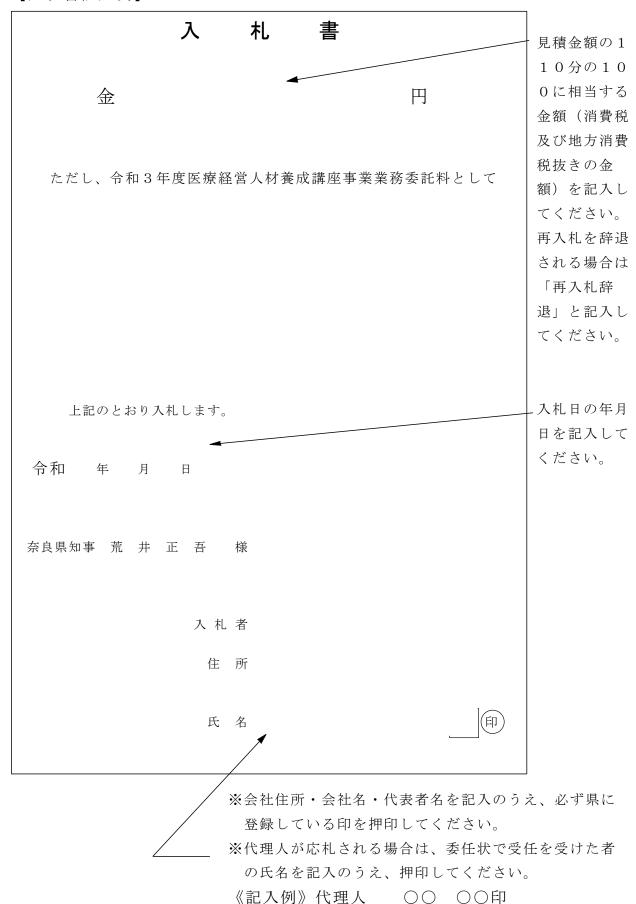
入札者

住 所

氏 名

印

### 【入札書記入例】



(なお、この場合会社印・代表者印の押印は不要)

## 委 任 状

私は、 を委任します。 を代理人と定め、次の行為を行う権限

記

事 業 名 令和3年度 医療経営人材養成講座事業業務委託

委任事項 上記委託業務の入札に関する一切の件

受任者使用印鑑

令和 年 月 日

奈良県知事 殿

委任者

所在地(住所)

商号又は名称

代表者氏名

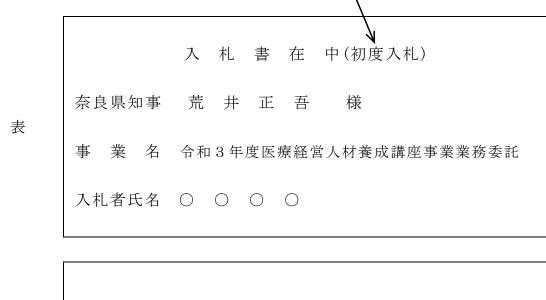
印

印

## 例】 委 任 状 を代理人と定め、次の行為を行う権限 私は、 を委任します。 記 事 業 名 令和3年度医療経営人材養成講座事業業務委託 委 任 事 項 上記委託業務の入札に関する一切の件 代理人が入札 受任者使用印鑑 に使用する印 鑑を押印して ください。 入札日の年月 日を記入して 令和 年 月 日 ください。 奈良県知事 荒 井 正 吾 様 委任者 所在地(住所) 商号又は名称 代表者氏名

県に登録している印を押印してください。

郵便入札の場合記載してください。



裏 印 印

#### 注意事項

- 1 入札時には、必ず入札参加通知書を持参してください。
- 2 入札書記載金額は、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額(消費税及び地方消費税抜きの金額)を記入してください。
- 3 入札時には封筒を持参してください。入札箱に投函する際は、封緘し、封 書表に「入札書在中」と明示してください。なお、使用する封筒は社名が記 入されたものにしてください。
- 4 入札は再入札が起こりえますので、入札書は2枚用意してください。郵便 による入札を行う場合、「初度入札」と「再入札」の記載をしてください。
- 5 代理人により入札する場合は、委任状の提出が必要です。委任状は封筒に 入れる必要はありません。