

奈良県新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業補助金（医療分）交付要綱

（趣旨）

第1条 知事は、新型コロナウイルス感染症への対応として緊急に必要となる感染拡大防止や医療提供体制の整備等を柔軟かつ機動的に実施するため、県内医療機関等に対し、令和4年度新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業実施要綱（令和4年4月1日付け医政発0401第23号・健発0401第3号・薬生発0401第23号厚生労働省医政局長・厚生労働省健康局長・厚生労働省医薬・生活衛生局長通知。以下「実施要綱」という。）に基づき実施する事業に要する経費について、予算の範囲内において補助金を交付するものとし、その交付に関しては、奈良県補助金等交付規則（平成8年6月奈良県規則第8号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、この要綱の定めるところによる。

（補助対象事業等）

第2条 補助金の交付の対象となる事業（以下「補助事業」という。）は、実施要綱に基づき実施する次に掲げる事業とする。

- （1）新型コロナウイルス感染症対策事業
- （2）新型コロナウイルス感染症患者等入院医療機関設備整備事業
- （3）帰国者・接触者外来等設備整備事業
- （4）感染症検査機関等設備整備事業
- （5）新型コロナウイルス感染症重点医療機関体制整備事業
- （6）新型コロナウイルス感染症に関する相談窓口設置事業
- （7）新型コロナウイルス感染症重点医療機関設備整備事業
- （8）新型コロナウイルス感染症を疑う患者受入れのための救急・周産期・小児医療体制確保設備整備事業
- （9）新型コロナワクチン職域接種支援事業

2 補助事業の目的、補助金の交付の対象となる者、補助金の額等は、別表1から別表9までに掲げるとおりとする。

（補助金の交付の申請）

第3条 補助金の交付を受けようとする者は、新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業補助金（医療分）交付申請書（第1号様式）に、別表1から別表9までの付表に掲げる各事業ごとの関係書類を添えて、知事に申請しなければならない。

2 補助金の交付の申請をしようとする者は、前項に規定する補助金の交付の申請をするに当たって、当該補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除額（補助対象

経費に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）の規定により仕入れに係る消費税額として控除できる部分の金額及び当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）の規定による地方消費税の税率を乗じて得た金額の合計額に補助対象経費に占める補助金の割合を乗じて得た金額をいう。以下「消費税等仕入控除税額」という。）に相当する額を減額して申請しなければならない。ただし、補助金の交付の申請時において消費税等仕入控除税額が明らかでないものについては、この限りでない。

（補助金の交付の決定）

第4条 知事は、前条に規定する申請書等の提出があった場合において適当と認めるときは、補助金の交付を決定し、当該申請者に対し、通知するものとする。

2 知事は、前項の交付の決定を行うに当たっては、前条第2項本文の規定により補助金に係る消費税等仕入控除税額に相当する額を減額して補助金の交付の申請がなされたものについては、審査の上、適当と認めるときは、当該消費税等仕入控除税額に相当する額を減額して交付の決定を行うものとする。

3 知事は、補助金の交付の目的を達成するため必要があると認める場合には、必要な条件を付けるものとする。

（申請の取下げ）

第5条 前条第1項の規定による決定を受けた申請者（以下「補助事業者」という。）は、補助金の交付の申請を取り下げようとするときは、同項の規定による交付の決定の通知を受けた日から7日以内にその旨を記載した書面を知事に提出しなければならない。

（変更等の承認の申請）

第6条 補助事業者は、規則第5条第1項第1号の承認を受けようとするときは、新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業補助金（医療分）変更承認申請書（第2号様式）に別表1から別表9までの付表に掲げる各事業ごとの関係書類その他知事が必要と認める資料を添えて、知事に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、次に掲げる場合を除く軽微な変更については、この限りでない。

（1）補助事業の内容に著しい変更がある場合

（2）補助金の交付の対象となる経費（以下「補助対象経費」という。）に30%を超える変更がある場合

2 補助事業者は、事業を中止し、又は廃止しようとするときは、あらかじめ、新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業補助金（医療分）中止（廃止）承認申請書（第

3号様式)を知事に提出しなければならない。

(補助金の概算払)

第7条 知事は、補助金の交付を決定した場合において、必要があると認めるときは、予算の範囲内で補助金の概算払をすることができる。

2 前項の規定により補助金の概算払を受けようとする者は、補助金概算払請求書(第4号様式)を知事に提出しなければならない。

(指示及び検査)

第8条 知事は、補助事業者に対し、必要な指示をし、又は書類、帳簿等の検査を行うことができる。

(状況報告)

第9条 補助事業者は、補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに知事に報告し、指示を受けなければならない。

(実績報告)

第10条 補助事業者は、補助事業が完了したときは、新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業補助金(医療分)実績報告書(第5号様式)に、別表1から別表9までの付表に掲げる各事業ごとの関係書類を添えて、当該補助事業の完了の日から起算して30日を経過した日又は交付決定を受けた日の属する会計年度の末日のいずれか早い日までに、知事に報告しなければならない。

2 補助金の交付を受けた者は、前項の実績報告を行うに当たって、当該補助金に係る消費税等仕入控除税額が明らかな場合には、当該消費税等仕入控除税額を減額して報告しなければならない。

(補助金の確定及び交付)

第11条 知事は、前条の規定による報告を受けた場合において、適当と認めるときは、補助金の額を確定し、補助事業者に通知するものとする。

2 前項の規定による通知を受けた補助事業者は、補助金の交付を受けようとするときは、補助金交付請求書(第6号様式)を知事に提出しなければならない。

3 知事は、前項の規定に基づく請求を受けたときは、第7条第1項の規定により概算払をした金額がある場合にはこれを精算し、補助金を交付するものとする。

4 知事は、前項の規定による精算により返還が適当と認める額が生じたときは、当該金額の補助金の返還を当該補助事業者に対し請求するものとする。

(消費税等仕入控除税額の確定に伴う補助金の返還)

第12条 補助金の交付を受けた者は、補助事業完了後に、消費税及び地方消費税の申告により当該補助金に係る消費税等仕入控除税額が確定した場合（消費税等仕入控除税額が0円の場合を含む。）には、消費税等仕入控除税額報告書（第7号様式）により速やかに報告しなければならない。

2 補助金に係る消費税等仕入控除税額があることが確定した場合には、補助金の交付を受けたものは、当該消費税等仕入控除税額を県に返還しなければならない。

(交付決定の取消し等)

第13条 知事は、補助金の交付を受けた者が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

(1) 第4条第3項の規定により知事が付けた条件に違反したとき。

(2) 第6条の規定に違反したとき。

(3) 第8条の規定による知事の指示に従わなかったとき又は検査を拒み、忌避し、若しくは妨げたとき。

(4) 偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき。

2 前項の規定により、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消した場合にあっては、知事は、当該取消しに係る部分に関し既に交付した補助金の返還を命ずるものとする。

(財産の処分の制限)

第14条 規則第20条第3号の知事が定める財産は、取得価格又は効用の増加価格が単価50万円以上（補助事業者が法人格を有する団体等（市町村を除く。）である場合には単価30万円以上）の機械、器具その他の財産とする。

2 規則第20条ただし書の規定により知事が定める期間は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号。以下「適正化令」という。）第14条第1項第2号の規定により厚生労働大臣が別に定める期間とする。

3 規則第20条本文の知事の承認を受けて財産を処分することにより収入があった場合には、知事は、その収入の全部又は一部を県に納付させることがある。

4 補助事業者は、補助事業により取得し、又は効用の増加した財産については、事業完了後においても善良な管理者の注意をもって管理するとともに、その効率的な運営を図らなければならない。

(補助金の経理等)

第15条 補助事業者は、補助事業に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出について証拠書類を整理し、当該帳簿及び証拠書類を補助金の額の確定の日（事業の中止又は廃止の承認を受けた場合には、その承認を受けた日）の属する会計年度の終了後5年間保存しなければならない。ただし、補助事業により取得し、又は効用の増加した価格が単価50万円以上（補助事業者が法人格を有する団体等（市町村を除く。）である場合には単価30万円以上）の財産がある場合は、前記の期間を経過後、当該財産の財産処分を完了する日又は適正化令第14条第1項第2号の規定により厚生労働大臣が別に定める期間を経過する日のいずれか遅い日まで保管しておかなければならない。

(その他)

第16条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は知事が別に定める。

附 則

この要綱は、令和2年8月20日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和2年10月20日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和2年11月16日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和3年1月12日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

附 則

(施行期日等)

1 この要綱は、令和3年6月11日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

(経過措置)

2 この要綱の施行の際現に改正前の要綱に基づき補助金の申請をしている者に係る補助金については、なお従前の例による。

附 則

(施行期日等)

1 この要綱は、令和3年11月17日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

(経過措置)

2 この要綱の施行の際現に改正前の要綱に基づき提出された書類は、改正後の要綱の規定により提出された書類とみなす。

附 則

この要綱は、令和4年3月16日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和4年3月17日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和4年3月28日から施行し、令和3年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和4年7月4日から施行し、令和4年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和4年 月 日から施行し、令和4年10月1日から適用する。