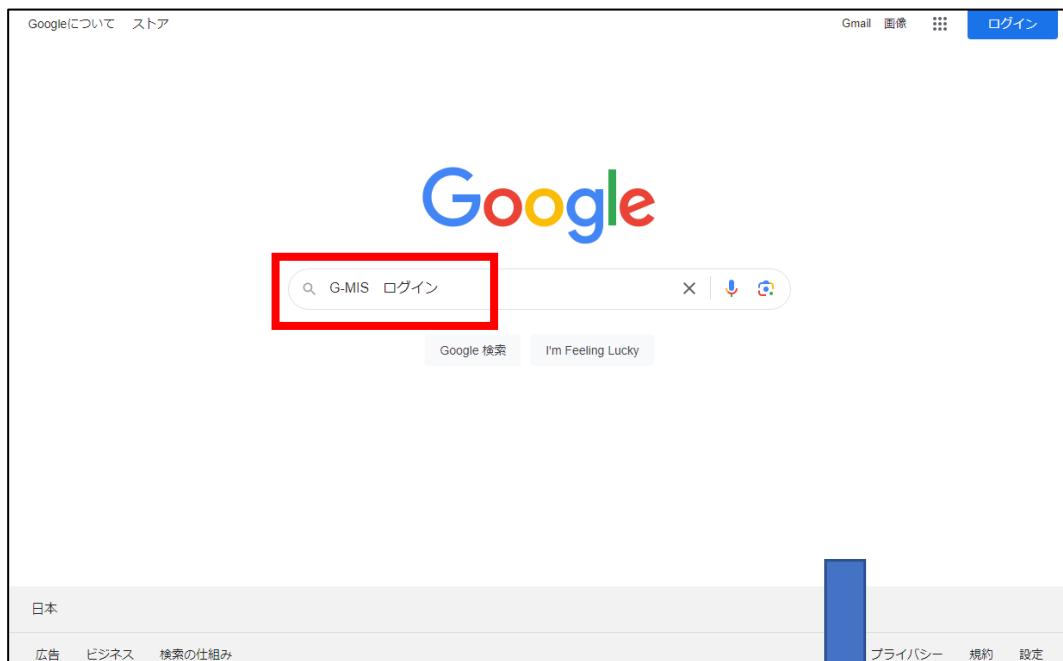


① インターネットで「G-MIS ログイン」などと検索するか、URL(<https://www.g-mis.mhlw.go.jp/>)により、G-MISログインページにアクセスしてください。



## ② ユーザ名とパスワードを入力して、ログインしてください。

ログイン画面



① ユーザ名

② パスワード

③ ログイン

パスワードをお忘れですか？

① ユーザ名を入力します。

ユーザー名が分からぬ方は以下から問い合わせてください。

【厚生労働省G-MIS事務局】

メール : helpdesk@gmis.mhlw.go.jp

電話番号 : 050-3355-8230

(土日祝日を除く平日9時～17時)

② パスワードを入力します。

パスワードが分からぬ方は「パスワードをお忘れですか？」から再設定作業を行ってください。

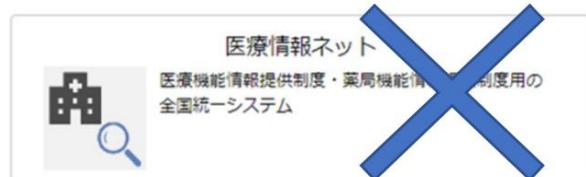
③ 「ログイン」ボタンをクリックして、接続先選択画面を表示します。

## ③ 接続先選択画面で「G-MIS」を選択してください。

### Med-Login

ご利用のシステムをクリックしてください。

新しいタブでページを開きます。



【注意】以降の画面遷移はインターネットブラウザ・セキュリティソフトなどのpopupアップロック機能により動作しない可能性がありますので、正常に遷移しない場合はお使いのソフトの設定等をご確認ください。

### ③ ホーム画面で「かかりつけ医機能情報提供制度」を選択し、報告の種別を選択してください。

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

#### ユーザ 基礎情報登録

感染症  
関連調査 後方支援  
医療機関  
についての調査 病床  
機能報告

外来  
機能報告 特例水準申請  
(医師時短計画) 各種  
調査・報告

かかりつけ医機能  
報告制度 医療機能  
情報提供制度

機関コード: 900001 機関名: [redacted]  
厚生労働省からのお知らせ  
定期報告書の提出期に必ず、「下記2点、『画面下部の<都道府県からの情報>』のご確認をお願いします。  
【重要なお知らせ】医療機関の「所在地」の入力には都道府県名の入力が必要です。【かかりつけ医機能報告制度】  
【個人・組織の宣言】「お知らせ」かかりつけ医機能報告制度の定期報告時に「保健区角機能基盤認定証」で、既って「スキップする」をクリックしてしまった場合の対応

定期報告 记入報告 变更報告 報告取消

報告状況	機関名	報告書名	報告日	審査完了日	更新済日
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	東京都立病院	定期報告書	2023-07-22	2023-07-22	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	埼玉県立病院	定期報告書	2023-06-24	2023-07-18	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	群馬県立病院	定期報告書	2023-06-06	2023-06-24	確認
2023年度定期報告「かかりつけ医機能報告制度」	新潟県立病院	定期報告書	2023-05-18	2023-07-09	確認

医療機能情報提供制度の報告では、かかりつけ医機能報告制度で報告した内容を取り込むことができます。そのため、**かかりつけ医機能報告制度の報告対象医療機関（特定機能病院および歯科診療所を除く病院・診療所）は先にかかりつけ医機能報告制度より実施ください。**

### （病院、診療所の定期報告の場合）

保険医療機関番号確認画面

\*病院、診療所のみ表示されます。

保険医療機関番号確認画面

保険医療機関番号を持つ病院は、「対応することができる疾患・治療の内容」に関する「前年度実施件数」をプリントできます。

プリントが必要な場合、前年度末時点の保険医療機関番号を入力してください。

前年度末時点の保険医療機関番号: [redacted]

保険医療機関番号をデータベースと照合する もう一度見る

スキップする

閉じる

データベースとの照合に成功しました。入力画面へ遷移します。

OK

保険医療機関番号を入力することで前年度のレセプト情報などの集計結果が反映され、一部項目が事前入力されます。スキップすることも可能です。

\*この手順を一度通過すると、次回以降直接入力画面に遷移します。

## ④ 必要な事項を入力して報告を完了します。

報告  
2025年度\_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称 正式名称（フリガナ） 所在地 報告状況 疑義状況

報告中 -

各機能の有無

日常的な診療を総合的かつ継続的に実施する機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
-	-	-	-	-

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。  
下記の各項目にかかる「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に実施する機能	未入力	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
2号機能	(1) 通常の診療時間外の診療	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	(2) 入退院時の支援	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	(3) 在宅医療の提供	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	(4) 介護サービス等と連携した医療提供	未入力		<input type="button" value="入力"/>
	(5) その他の報告事項	未入力		<input type="button" value="入力"/>

「調査票入力画面」で「入力」ボタンをクリックして、入力画面を表示します。

医療に関する患者からの相談に応じることができること（継続的な医療を要する者への継続的な相談対応を含む）

医療に関する患者からの相談に応じることができること（継続的な医療を要する者への継続的な相談対応を含む）

不可（意向無し） 不可（意向有り） 可能

特記事項（1号機能：日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）

特記事項 ❶

1号機能（日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）の有無の自動判別項目

1号機能（日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能）

無し 有り

他の報告事項

キャンセル 一時保存 登録

各報告項目を入力して、「登録」をクリックします。

報告  
2025年度\_定期報告（かかりつけ医機能報告制度）

正式名称 正式名称（フリガナ） 所在地 報告状況 疑義状況

報告中 -

各機能の有無

日常的な診療を総合的かつ継続的に実施する機能	通常の診療時間外の診療	入退院時の支援	在宅医療の提供	介護サービス等と連携した医療提供
有り	有り	有り	有り	有り

各項目の入力を行う場合は、「入力」ボタンをクリックし、各報告画面で内容を入力してください。  
下記の各項目にかかる「入力状況」がすべて「入力完了」であることを確認し、「報告」ボタンをクリックしてください。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に実施する機能	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
2号機能	(1) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
	(2) 入退院時の支援	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
	(3) 在宅医療の提供	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
	(4) 介護サービス等と連携した医療提供	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>
	(5) その他の報告事項	入力完了	2025/2/1 16:56:38	<input type="button" value="入力"/>

全項目を「入力完了」にして、画面上部の「報告」をクリックします。

※報告ボタンを必ず最後にクリックしてください

報告申請します。よろしいですか？

キャンセル OK

「OK」をクリックします。

## ⑤ ホーム画面で「医療機能情報提供制度」を選択し、報告の種別を選択してください。

ホーム画面（病院等）

The screenshot shows the G-MIS homepage for hospitals. On the left, there is a sidebar with various reporting categories: Daily Survey (日次調査), Weekly Survey (週次調査), Emergency Distribution Request (緊急配布要請), Staff Recruitment Registration (人材募集登録), Support for Medical Institutions (後方支援 医療機関についての調査), Bed Function Report (病床 機能報告), Outpatient Function Report (外来 機能報告), Special Application (医師時短計画), Various Surveys and Reports (各種 調査・報告), and the Medical Function Information Reporting System (医療機能情報提供制度). The 'Medical Function Information Reporting System' button is highlighted with a red border.

**Report Types:**

- New Report (新規報告)
- Regular Report (定期報告)
- Emergency Report (随時報告)
- Cancellation (報告取消)
- Temporary Suspension (臨時休診)

新規報告：初めての報告時に使用

（グレーになっていれば不要です。定期報告が青ければ定期報告を行ってください。）

定期報告：毎年1月1日～3月31日までの間に行わなければいけない報告

（グレーになっていれば不要です。）

随時報告：医療機関等の情報に変更があったときに行う報告

## （病院、診療所の定期報告の場合）

保険医療機関番号確認画面

※病院、診療所のみ表示されます。

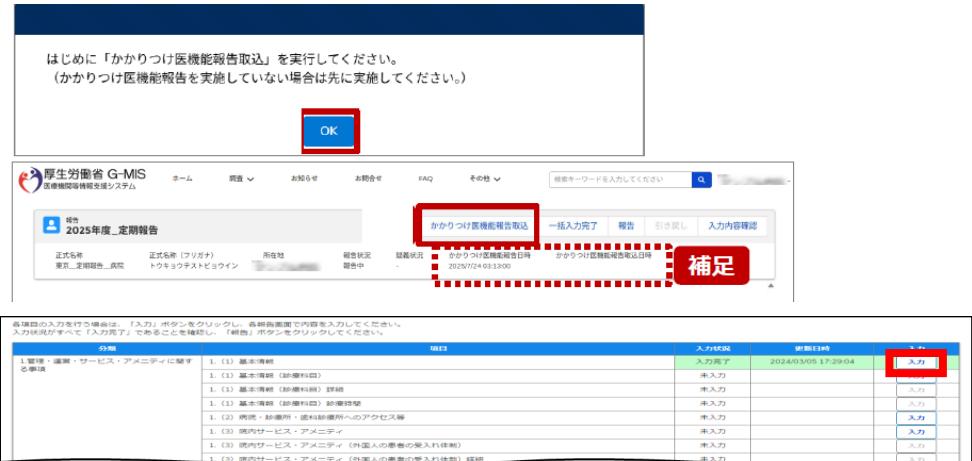
This is a step-by-step guide for the 'Insurance Medical Institution Number Confirmation Screen'.

- Step 1:** Enter the previous year-end insurance medical institution number in the input field. This field is highlighted with a red border.
- Step 2:** Click the button labeled "Compare with the database" (データベースと照合する).
- Step 3:** Click the "Skip" button (スキップする) if you do not want to compare with the database.
- Step 4:** Click the "Close" button (閉じる) to exit the confirmation screen.
- Step 5:** A success message appears: "Comparison with the database was successful. Proceed to the input screen." (データベースとの照合に成功しました。入力画面へ遷移します.)
- Step 6:** Click the "OK" button (OK) to proceed.

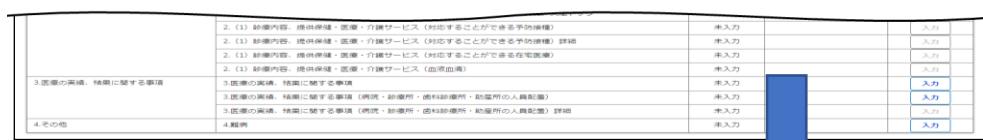
保険医療機関番号を入力することで前年度のレセプト情報などの集計結果が反映され、一部項目が事前入力されます。スキップすることも可能です。

※この手順を一度通過すると、次回以降直接入力画面に遷移します。

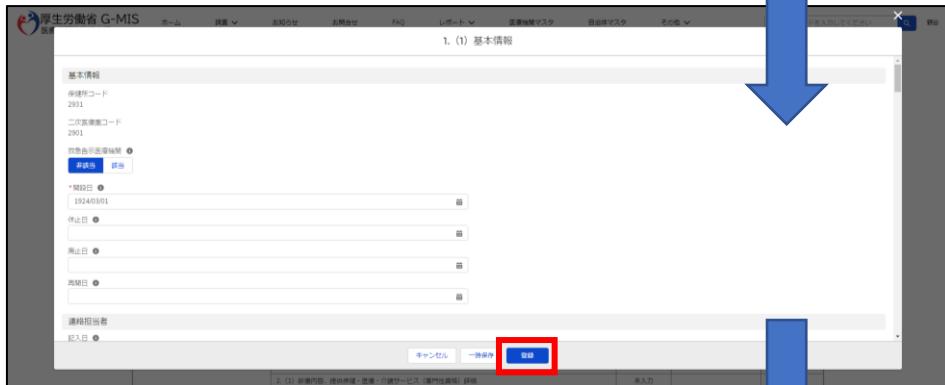
⑥ 必要な事項を入力して報告を完了します。



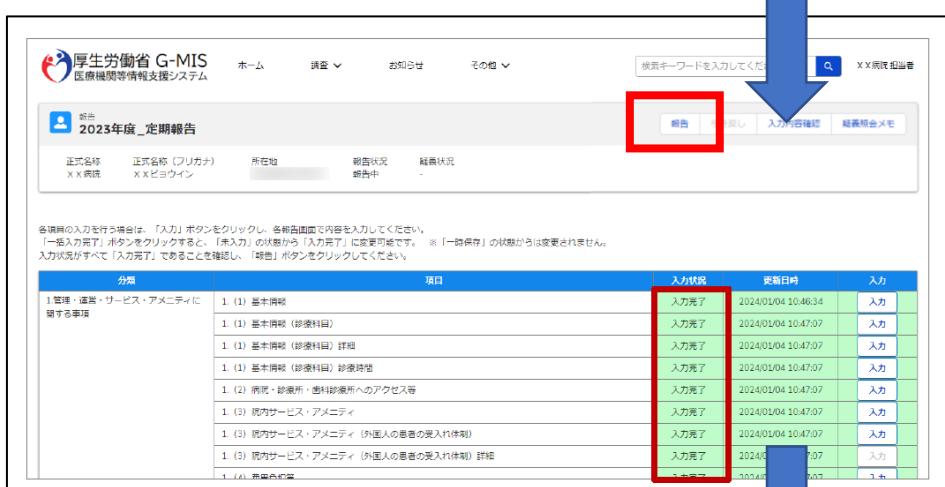
※「かかりつけ医機能報告制度」の対象である病院・診療所のみ以下の注意喚起画面、「かかりつけ医機能報告に関する画面項目」およびかかりつけ医機能報告取込ボタンが表示されます。



「調査票入力画面」  
で「入力」ボタンを  
クリックして、入力  
画面を表示します。



各報告項目を  
入力して、「登録」  
をクリックします。



全項目を「入力完了」にして、画面上部の「報告」をクリックします。

※報告ボタンを必ず最後に  
クリックしてください



「OK」をクリック  
します。