

奈良県公立高等学校を受検予定の生徒の皆さん、保護者の皆様へ

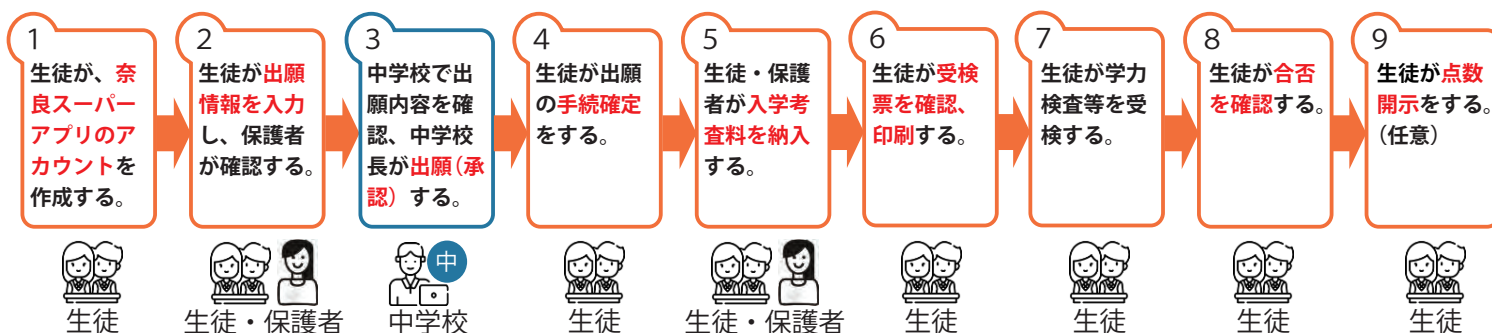
県内の国立・私立中学校卒業見込の方

※奈良教育大学附属中学校は県内市町村立中学校向けリーフレットを参照してください。

奈良県教育委員会では、令和6年度入学者選抜から奈良スーパーアプリによる「Web 出願システム」を導入しており、令和8年度入学者選抜からは、奈良スーパーアプリによる「Web 出願システム」で、県立高等学校、市立高等学校（奈良市立一条高等学校、大和高田市立高田商業高等学校、五條市立西吉野農業高等学校）全てに出願できるようになりました。

出願の際は、このリーフレットや動画、マニュアルをよく読み、必要な手続きを行ってください。
※生徒用動画、マニュアルは令和8年1月上旬に奈良県教育委員会Web ページに掲載します。

Web出願システムを利用した出願の流れ



0 準備

- インターネットに接続できるPC・1人1台端末・スマートフォン等
- ご自身の任意のメールアドレス（奈良スーパーアプリ（portal@ml-nsa.pref.nara.jp）からのメールが受け取れるもの）

1 奈良スーパーアプリのアカウント作成

- 奈良県教育委員会事務局高校教育課 高校入試のWebページ（<https://www.pref.nara.jp/66542.htm>）のボタンから、奈良スーパーアプリの「出願の手続」Webページにアクセス。
- ログイン画面で、「新規アカウント登録」をクリック。

高校教育課 高校入試のWebページ

(<https://www.pref.nara.jp/66542.htm>)

奈良スーパーアプリの「出願の手続」Webページにアクセスできるボタンが表示されます。
(令和8年1月13日(火)～)

※画面はイメージです。

高校入試

令和8年度奈良県公立高等学校Web出願

Web出願に関するQ&A

★Web出願生徒・保護者向けマニュアル(動画及びPDF)

- 令和7年度Web出願リーフレット(県内市町村立、県立中学校卒業見込)
- 令和7年度Web出願リーフレット(県内国立・私立中学校卒業見込の方)
- 令和7年度Web出願リーフレット(県外居住者及び県外中学校卒業見込の方)

入学者選抜について(※現中学3年生が受検する入試)



出願の手続

奈良県公立高等学校入学者選抜

出願の手続

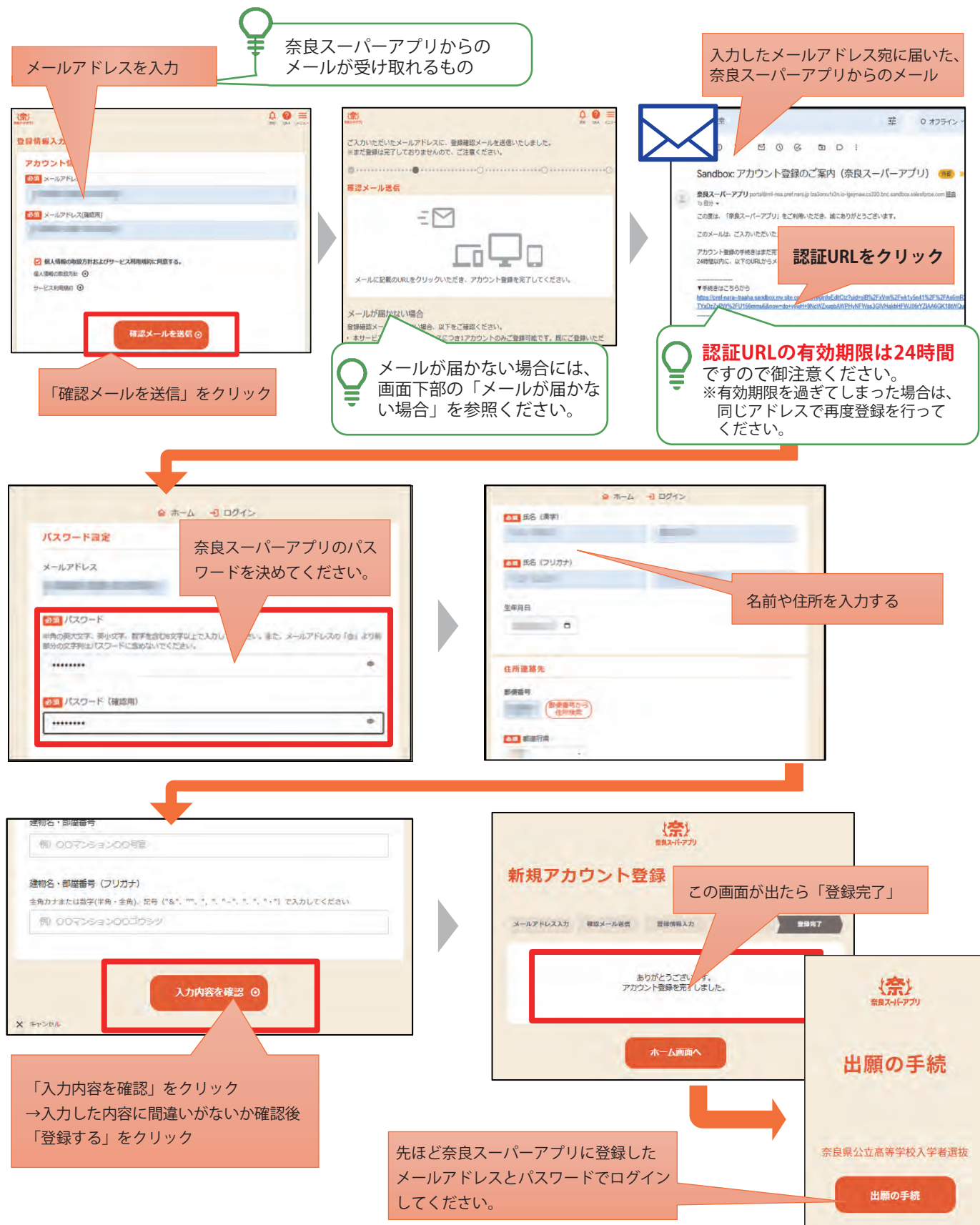
「新規アカウント登録」をクリック



1

奈良スーパーアプリのアカウント作成（続き）

- メールアドレスを入力し、規約に同意の上、「確認メールを送信」をクリック。
- 入力したメールアドレス宛に届いた、奈良スーパーアプリからのメール本文の「メールアドレス認証はこちら」のURLをクリック。
- パスワード、住所等の必要事項を入力し、規約に同意の上、「入力内容を確認」をクリック。
- 入力した内容に間違いがないか確認後、「登録する」をクリック。
- 「登録完了」の画面が表示されたら、奈良スーパーアプリのアカウント登録が完了！



生徒が出願情報を入力し、保護者が確認する。

- 奈良スーパーアプリにログイン後、「出身学校確認」で、「**上記以外の学校を卒業見込または既卒**」を選択。
- 「**選抜の種類を選ぶ**」から、出願する選抜の種類を選択し、「出願手続を始める」をクリック。
- 出願情報の入力完了したら、「一時保存」をクリック

出身学校確認

出身学校確認

出身学校を選択してください。

必須

- ☐ 奈良県内の市町村立中学校、県立中学校または奈良教育大学附属中学校を卒業見込
- ☒ 上記以外の学校を卒業見込または既卒

次へ

「上記以外の学校を卒業見込または既卒」を選択。

選抜の種類を選ぶ

概要

詳細説明

全国募集特別選抜・通信制課程選抜

一次選抜・特別選抜等

二次選抜・通信制課程二次選抜

以下を要検検討されている方はこちらから手続してください。

一次選抜

インクルーシブ教育推進特別選抜

外国人・帰国生徒特別選抜

成人特別選抜

※インクルーシブ教育推進特別選抜は一次選抜を選択してください。

出願手続を始める

出願内容を編集する

出願内容を確認する

入学費を申し込む

「選抜の種類を選ぶ」から、出願する選抜の種類を選択

「出願手続を始める」をクリック

※各選抜の出願期間内に「出願手続を始める」ボタンをクリックすることができるようになります。
※一次選抜の第二出願期間は「出願内容を編集する」ボタンから第2希望校の出願へ進むことができます。

例えば、一次選抜・特別選抜等では、
・一次選抜
・インクルーシブ教育推進特別選抜
・外国人・帰国生徒特別選抜
・成人特別選抜
に出願できます。
(※インクルーシブ教育推進特別選抜は一次選抜を選択してください。)

※1月13日(火)から出願手続の一時保存期間を設けています。
全国募集特別選抜・通信制課程選抜・一次選抜(第一出願期間)の出願手続で、「一時保存」までができる期間です。

入力された出願内容は、必ず保護者が確認してください。

選抜区分選択

選抜区分選択

希望校選択

情報入力

入力内容確認

完了

選抜区分

選抜区分を選択してください。

■ 選抜区分の選択肢
選抜区分を選択してください。

一次選抜

外国人・帰国生徒特別選抜

成人特別選抜

プルダウンで、出願する選抜を選択します。

希望校・学科(コース)を選ぶ

選抜区分選択

希望校選択

情報入力

入力内容確認

完了

学校名を入力

〇〇高等学校 全科目

希望する選抜及び学科(コース)

第1志望

〇〇学科

第2志望

選択してください

第3志望

選択してください

戻る

一時保存

次へ

出願情報の入力中でも「一時保存」できます。

プルダウンで、志願する学校、学科(コース)を選択します。
※学科(コース)選択の時は、**入学者選抜概要**の高校別概要で、第2志望、第3志望の取扱いを参考にし、間違いのないようにしてください。
<https://www.pref.nara.jp/69539.htm>

志願者情報入力

選抜区分選択

希望校選択

情報入力

必須 志願者姓

奈良

アルファベットの場合はアルファベット入力してください。姓・名・姓等に置き換え入力してください。

必須 志願者名

太郎

アルファベットの場合はアルファベット入力してください。姓・名・姓等に置き換え入力してください。

必須 出身学校名

(県外) 出身学校名

写真(中学校出身の場合は、「県外中学校」を選択し、以下に出身

学校名を入力してください。)

写真をアップロードする

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

アップロード

奈良スーパーアプリのアカウント登録時に入力した名前や住所が反映されています。

証明写真の例



出身学校名や保護者名を入力し、証明写真(必須)をアップロードします。必要の場合は、自己アピール文もアップロードしてください。

出願情報の入力が全て完了し、入力情報を確認したら「**一時保存**」してください。その後、中学校の先生に確認をお願いしてください。

3 中学校で出願内容を確認、中学校長が出願（承認）する。

- 中学校の先生が内容の確認をした後、中学校長が「出願（承認）」します。出願（承認）後、志願の取り消しや、内容の変更はできません。

4 生徒が出願の手続確定をする。

- 「出願内容を編集する」をクリック。
- 表示された入力情報確認ページの下にある「出願手続」をクリックし、「手続確定」をクリック。

「出願内容を編集する」をクリック

「出願（承認）」後、「出願手続」ボタンが押せるようになります。

注意事項を読み、「手続確定」をクリック

5 生徒・保護者が、入学考査料を納入する。

- 「入学考査料を支払う」をクリック。
- 保護者が支払い方法を選択し、支払いを行う。
- 支払い情報が奈良スーパーアプリに反映されると、考査料支払い完了通知メールを受信。

「入学考査料を支払う」をクリック

支払い方法を・銀行口座振込・クレジットカード・PayPayのうちから1つ選び、支払いへ進みます

考査料支払い完了通知メールを受信

大和高田市立高田商業高等学校、五條市立西吉野農業高等学校を志願する場合、入学考査料は奈良スーパーアプリ外での納入となります。画面の指示に従って納入してください。

<銀行口座振込の場合>

注意

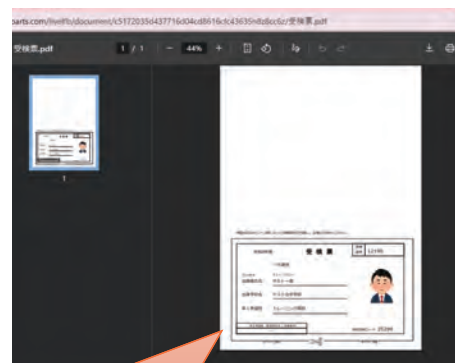
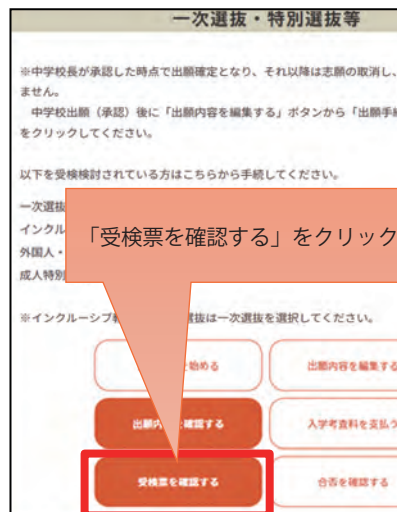


- ・ 一人一人に異なるバーチャル口座が表示されます。振込口座情報は忘れないようにメモをしてください。
- ・ 忘れた場合は、TOP画面より再度手続きをしてください。「支払い方法選択」画面で、再度「銀行口座振込」を選択すると、振込先の口座画面が表示されますが、振込口座の情報は新しいものになります。二重払い防止のためにも、古い振込口座へは支払いをせず、新しい振込口座へ振り込みを行ってください。
- ・ 支払い情報反映までに時間がかかり、数日間かかることもあるので、時間に余裕をもって支払いを行うようにしてください。
- ・ 誤った金額で支払いがあった場合には、原則として返金はできませんので、支払いの際は、考査料をよく確認し、金額を間違えたり、重複して支払いをしないよう注意してください。

6

生徒が受検票を確認、印刷する。

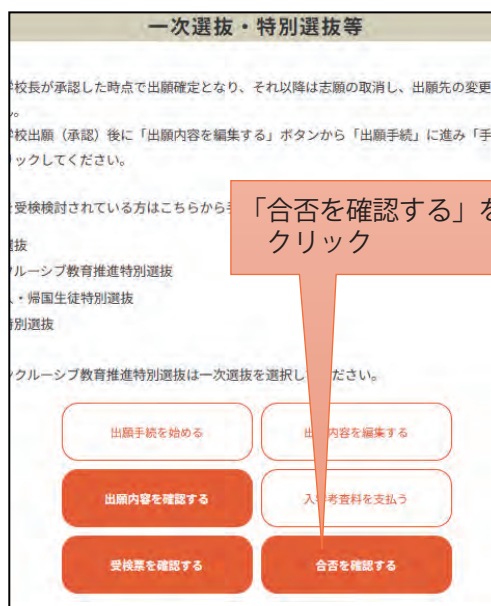
- 「受検票を確認する」をクリックし、受検票をダウンロード（PDF形式）する。
- 自宅、コンビニエンスストア等で受検票を印刷する。（難しい場合は学校の先生に相談してください。）
- 受検直前に印刷するのではなく、時間に余裕をもって印刷してください。



7

生徒が合否を確認する。

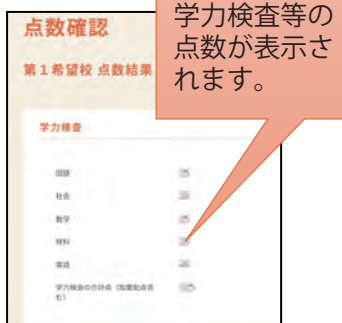
- 「合否を確認する」をクリック。



8

生徒が点数開示をする。（任意）

- 「第1希望校点数開示」をクリック。（「第2希望校点数開示」は、2校出願したときクリックできます。）
- 点数確認画面が表示。



点数開示期間

- ・ 全国募集特別選抜・通信制課程選抜
3月13日(金)～4月13日(月)
- ・ 一次選抜等
3月13日(金)～4月13日(月)
- ・ 二次選抜・通信制課程二次選抜
3月25日(水)～4月13日(月)
- ・ 追検査
3月18日(水)～4月13日(月)