

奈良県知事 殿

(企業の所在地) 〒〇〇〇-〇〇〇〇

奈良県〇〇市〇丁目〇番〇号

(企業の名称) 株式会社〇〇〇〇

(代表者の職・氏名) 代表取締役 奈良 太郎

奈良県ベトナム大学生インターン招聘事業補助金 実績報告書

奈良県ベトナム大学生インターン招聘事業補助金（以下「補助金」という。）について、補助金交付要綱第10条の規定に基づき、関係書類を添えて、下記のとおり報告します。

「補助事業実施期間」には実際にインターン生が日本に到着してから帰国した期間を記載してください。

記

内訳(1)、(2)は実績報告書2ページ目の同項目と合致するよう金額を記載してください。
交付決定額には、県が発行した「交付決定通知書」記載の「交付決定金額」を記載してください。

1 補助事業実施期間

令和7年10月26日～令和7年12月20日

2 実績報告額

金 233,000 円

3 実績報告額の算出

内訳	補助対象経費(A)	交付決定額(B)	実績報告額 (A)又は(B)いずれか低い額
(1)県内に存する宿泊場所の提供に係る費用	93,000円		
(2)滞在費支給に係る費用	140,000円		
合計	233,000円	233,000円	233,000円

4 連絡先

部課係名	□□部□□課□□係	
職・担当者名	□□係長 □□ □□	
連絡先	電話番号	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	メールアドレス	〇〇@〇〇〇〇〇

第6号様式（第10条関係）（裏）

5 事業報告

①インターン生 概要	
氏名	××・××
受入期間	令和7年10月26日～令和7年12月20日
備考	「受入期間」には上記の補助事業実施期間を記載してください。
②県内に存する宿泊場所の提供	
宿泊場所	<input checked="" type="checkbox"/> 補助対象者が契約した、家具及び家電等が備え付けられている、短期の定期借家契約により使用させる施設（マンスリーマンション） <input type="checkbox"/> 補助対象者が備え付けられた宿泊施設を提供した期間を除いた期間を記載してください。 <input type="checkbox"/> その他（ （10/26～10/29、12/19～12/20 の計4泊を除いた期間）
宿泊場所の名称	○○マンション
宿泊場所の住所	奈良県○○市○○丁目○番地○号
一月あたりの宿泊費(a)	60,000円
一月当たりの宿泊場所の提供に係る費用(b) ((a)又は56,000円いずれか低い額)	56,000円
宿泊期間	令和7年10月29日～令和7年12月19日
宿泊月数(c)	1月
宿泊日数(d)	21日
宿泊場所の提供に係る費用 (b) × (c) + (b) を日割り計算 により得た額 × (d)	$56,000\text{円} \times 1\text{月} = 56,000\text{円}$ $1,806\text{円} \times 21\text{日} = 37,926\text{円}$ 合計：93,000円
備考	「日割り額」には、(b)の費用を当該月の現日数で除して、1円未満を切り捨てた金額を記載してください。（記載例は、当該月が31日間の場合） 「合計」には、千円未満を切り捨てた額を記載してください。
③滞在費の支給	
一日あたりの滞在費(e)	2,500円
支給期間	令和7年10月26日～令和7年12月20日
支給日数(f)	56日
滞在費支給に係る費用 ((e)又は2,500円いずれか低い額) × (f)	140,000円
備考	「支給期間」には実際に滞在費を支給した期間を記載してください。

※添付書類：①奈良県ベトナム大学生インターン招聘事業に係る受入報告書

- ②宿泊場所の提供に要した経費の金額が分かる書類
- ③宿泊場所をインターン生に提供したことが分かる書類
- ④滞在費をインターン生に支給したことが分かる書類