

令和7年度



奈良県職員採用（任期付研究員）募集案内

<電 気>

令和7年6月10日

奈良県総務部行政・人材マネジメント課

受付期間 令和7年6月10日（火）～ 令和7年6月27日（金）17時

※ 募集に関する問い合わせ及び応募先は、
奈良県総務部行政・人材マネジメント課
採用係

〒630-8501 奈良市登大路町30
電話 0742-27-2052

1. 募集内容

採用職種	勤務地	採用予定 人員	職務内容
電気	奈良県産業振興総合センター （奈良市柏木町129-1）	1人	奈良県産業振興総合センターで研究員として勤務し、主として「AI・IoT技術を活用した県内ものづくり企業のDX推進」に資する研究開発に従事するとともに、研究開発に関連した企業支援に従事し、県内産業の振興を図る。

2. 採用期間

令和7年9月1日から令和10年3月31日<予定>

3. 応募資格

次の（1）および（2）の要件をいずれも満たす者

（1） 次のいずれにも該当しない人

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 奈良県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（2） 次の技術に関連して、大学、高専、公的研究機関、民間企業等において研究開発の経歴があり、特許取得、論文掲載、又は学会発表のいずれかの実績を有する人

- ・ AI・IoT技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化

※国籍についての要件

- ・日本国籍を有しない人は、在留活動に制限のない日本国在留の資格を有する場合に応募できません。
- ・「日本国籍を有しない人は、公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わることはできない」とする公務員に関する基本原則に基づいた任用がなされます。

4. 選考日程・会場・合格者発表

	日 程	会 場	合 格 者 発 表
第一次選考	書類選考 「6. 応募手続」に従い、令和7年6月27日(金)17時までに、必要書類(論文含む)を提出してください	—	令和7年7月4日(金) 【予定】 (第一次選考応募者全員にメールにて可否を通知します)
第二次選考	令和7年7月9日(水) 【予定】 詳細については、第一次選考合格通知の際にお知らせします	奈良県庁内(予定) 詳細については、第一次選考合格通知の際にお知らせします	令和7年7月16日(水) 【予定】 (第二次選考出席者全員にメールにて可否を通知します)

5. 選考等の概要

種 目	内 容						
第一次選考	<table><tr><td>経歴審査</td><td>応募資格の有無、応募書記載事項の真否、「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する実務経験等についての審査 ※応募資格を満たしていない場合、以降の審査を行いません。</td></tr><tr><td>研究開発業績審査</td><td>「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する研究開発実績及び代表的な発表論文等についての審査</td></tr><tr><td>論文審査</td><td>業務に必要な専門知識、企画内容等についての論文審査 【論文審査課題】 「A I ・ I o T 技術を活用した県内ものづくり企業のD X 推進」 ※(別紙)の論文作成要領に従い作成してください。</td></tr></table>	経歴審査	応募資格の有無、応募書記載事項の真否、「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する実務経験等についての審査 ※応募資格を満たしていない場合、以降の審査を行いません。	研究開発業績審査	「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する研究開発実績及び代表的な発表論文等についての審査	論文審査	業務に必要な専門知識、企画内容等についての論文審査 【論文審査課題】 「A I ・ I o T 技術を活用した県内ものづくり企業のD X 推進」 ※(別紙)の論文作成要領に従い作成してください。
経歴審査	応募資格の有無、応募書記載事項の真否、「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する実務経験等についての審査 ※応募資格を満たしていない場合、以降の審査を行いません。						
研究開発業績審査	「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する研究開発実績及び代表的な発表論文等についての審査						
論文審査	業務に必要な専門知識、企画内容等についての論文審査 【論文審査課題】 「A I ・ I o T 技術を活用した県内ものづくり企業のD X 推進」 ※(別紙)の論文作成要領に従い作成してください。						
第二次選考	面接選考 研究員としての研究能力、専門知識及び職員としての適性等について個別面接による選考						

※選考の結果により、補欠合格者を出す場合があります。

6. 応募手続

申 込 方 法	「奈良スーパーアプリ」による電子申請（初回利用の場合、アカウント登録が必要） 【申込フォームURL】 https://nsa.pref.nara.jp/gap/applicationRegister?appmngid=a03J3000009yBjB&entry=1 【アカウント登録URL】 https://nsa.pref.nara.jp/ctztop/SelfRegister?userType=ctz ※ 奈良スーパーアプリによる電子申請が困難である場合は、令和7年6月23日（月）までに奈良県総務部行政・人材マネジメント課採用係までお問い合わせください。   申込フォーム アカウント登録
必 要 書 類	電子申請の際、以下の書類等を提出いただきますのであらかじめご準備ください。 応募書の様式は県ホームページよりダウンロードしてください。 【県ホームページURL】※「採用・人材確保」欄に掲載しています。 https://www.pref.nara.jp/1629.htm  県ホームページ ① 応募書（様式1）【Word形式】 ② 研究開発実績申告書（様式2）【Word形式】 ③ 論文【Word形式】 （別紙）の論文作成要領に従い作成してください。 ④ 顔写真【jpg, jpeg又はpng形式】 上半身脱帽、正面向で6か月以内に撮影したもの。白黒、カラーは問いません。
受 付	期 間 令和7年6月10日（火）～ 令和7年6月27日（金）17時＜必着＞ ※ 申請後48時間以内（金・土・日曜日に申請した場合は火曜日まで）に手続完了メール（件名：[電子申請] 奈良県職員採用選考試験（任期付研究員）＜電気＞ 手続完了のご案内）が届かない場合は、奈良県総務部行政・人材マネジメント課採用係まで必ずお問合せください。 ※ 締切直前はシステムが混み合う可能性があるため、余裕をもって手続をしてください。

7. 給 与 等

給料月額は、研究開発実績、民間実務経験等を考慮して決定します。（月額414,000円～）

その他手当として、地域手当、通勤手当、単身赴任手当、期末手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。（超過勤務手当は支給されません。）

※なお、初任給等は令和7年6月1日現在の条件で表記しています。

8. 勤 務 条 件 等

勤務時間は、1週38時間45分、原則として週休2日制です。

一般職の任期付研究員の採用等に関する条例第7条及び一般職の任期付研究員の採用等に関する規則第7条に基づき、採用予定者の同意を得たうえで、裁量による勤務に従事させることがあります。

年次有給休暇等は職員の勤務時間、休暇等に関する条例等の規定に基づき付与されます。

※なお、勤務条件等は令和7年6月1日現在の条件で表記しています。

9. 社 会 保 険

健康保険、年金ともに地方職員共済組合奈良県支部の組合員（一般）となります。

※年金受給者の方は、給与と年金月額の支給額により、年金の一部が支給停止になる場合があります。

10. そ の 他

この試験の受験者は、合格発表の日から1月間、選考結果（第一次選考の受験者については、第一次選考の総合得点及び順位。第二次選考の受験者については、第一次選考及び第二次選考の総合得点及び順位。）について、口頭により提供を求めることができます。

提供方法：選考結果が記録された書面の閲覧（電話での提供は行いません。）

提供場所：〒630-8501 奈良市登大路町30 奈良県庁 本庁舎（主棟）5階

奈良県総務部行政・人材マネジメント課

注意事項：受験者本人の申出のみ有効。閲覧の際は本人確認書類の持参が必要です。

選考結果の提供を求める場合は、事前にお問い合わせください。

(様式1)

〈電 気〉

令和7年度奈良県職員採用（任期付研究員）応募書

		※受付番号		
ふりがな 氏 名		生年月日 昭和・平成 年 月 日		(写真欄) ※写真は別途ご提出いただくため、写真欄へのデータ挿入は不要です。
現住所 〒		(電話 — —)		
連絡先 〒		(電話 — —)		
勤務先 〒		(電話 — —)		
学 歴 (最終学校とその前2つについて、学部・学科及び修学区分まで記入してください)				
年	月			
職 歴 (所属機関・部課・役職名・職務内容等を記入してください)				
年	月			
資格・免許等 (取得年も併せて記載してください)				

応募の動機	
受験申込者の「日本国籍の有無」	有 ・ 無
受験申込者の「在留資格の内容」 (※ 外国籍の人のみ記入) 該当する内容に○を付けてください	永住者 特別永住者 日本人の配偶者等 永住者の配偶者等 定住者
◎ 私は、地方公務員法第16条に規定する次の各号のいずれにも該当していません。 1 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 2 奈良県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 3 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 ◎ この申込書の記載内容はすべて事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏 名	

[注意事項]

1. 記載事項に不正がある場合、採用される資格を失うことがあります。
2. その他記載方法については、募集案内の記入要領をよくお読みください。

応募書記入要領

- ※欄を除くすべての欄に、正しく記入してください。
- 数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。
- 連絡先欄には、単身赴任等で職員寮などに居住している場合、休暇などで帰省するところを記入してください。また、現住所以外に早く連絡できる場所があれば記入してください。
- 勤務先欄には、現在就労している勤務先を記入してください。現在就労していない場合は記入する必要はありません。
- 学歴欄の学校名は最終学校とその前2つを、学部・学科は専攻科まで詳細に記入してください。学位については取得年、大学、専攻分野を記入してください。
(記入例)

平成4	3	〇〇県立〇〇高等学校 卒業
平成8	3	□□大学□□学部□□学科 卒業
平成10	3	△△大学大学院△△専攻科 修了(中退)

- 職歴欄は、今までのいっさいの職歴（自営業は含み、短期のアルバイトは除く。）について職歴順に詳細に記入してください。（無職の期間がある場合なども例に従って記入してください。）
役職名が多数ある場合には、就任した順にその役職名を全て記載してください。
なお、欄が不足する場合は、適宜欄を追加するか、別紙（様式任意）を添付してください。
(記入例)

平成10	4	◇◇株式会社 入社	◇◇業務に従事
平成13	4	無 職	
平成14	4	家業（▽▽業）に従事	
平成16	4	〇〇株式会社 入社	〇〇業務に従事
平成23	4	同社 □□支店□□課長	□□業務に従事
平成30	7	同社 本社△△部△△課 課長代理	△△業務に従事
令和 6	7	同社 本社〇〇部〇〇課長	〇〇業務に従事
		現在に至る	

- 資格・免許等欄には、語学検定、特殊技能などがあれば記入してください。なお、取得見込みの資格があれば、併せて記入してください。
- 記入不足がある場合は、受付をしない場合があります。（受付をしなかったことにより、申込締切に間に合わなくても、当方では責任を負いかねます。）

研 究 開 発 実 績 申 告 書 (その1)

氏 名 _____

(※) 研究開発実績、は、重要度の高いものから順番に、具体的に記載してください。

(1) 大学、高専、公的研究機関、民間企業等における「A I ・ I o T 技術を活用した製品設計、開発、生産の自動化、効率化」に関する研究開発実績 (※ 別途、説明資料を添付してください)	
①	テ ー マ : 研究開発機関等名 : 研究開発時期 : 概 要 : 活 用 分 野 :
②	テ ー マ : 研究開発機関等名 : 研究開発時期 : 概 要 : 活 用 分 野 :
③	テ ー マ : 研究開発機関等名 : 研究開発時期 : 概 要 : 活 用 分 野 :
(2) 特許等	
① ・ 発明の名称 : ・ 公告番号 : ・ 概 要 : ・ 活用分野 :	
② ・ 発明の名称 : ・ 公告番号 : ・ 概 要 : ・ 活用分野 :	

研 究 開 発 実 績 申 告 書 (その2)

氏 名 _____

(3) 受賞歴

① ・表彰の名称：

・時 期：

・概 要：

② ・表彰の名称：

・時 期：

・概 要：

(4) 論文の投稿 (※ 代表的な研究開発実績にかかる発表論文を提出してください。)

① 論文の表題：

投 稿 先：

発表年月：

概 要：

② 論文の表題：

投 稿 先：

発表年月：

概 要：

(5) 学会での発表

① 発表の表題：

学 会 名：

発表年月：

概 要：

② 発表の表題：

学 会 名：

発表年月：

概 要：

(別 紙)

論 文 作 成 要 領

【論文審査課題】「A I ・ I o T技術を活用した県内ものづくり企業のD X推進」に関して、奈良県の現状を踏まえた具体的な提案や意見を記述してください。

- 1 Word形式で作成してください。
- 2 用紙サイズはA 4 判（日本工業規格）とし、縦置き・横書きで作成してください。
- 3 記載内容は、「任期付研究員：電気」、氏名を頭書に記載し、本文の最初に、論文のタイトルを記載し、以降は、そのテーマに対する所見、意見等自分の考えを記載してください。
論文のタイトルは、論述しようとする内容に相応しいものを1行程度で記載してください。
- 4 字数については、頭書を除き、2, 0 0 0字以内にまとめてください。
また、表、図等を用いても構いませんが、A 4 判2枚までとし、本文中、文末いずれに用いても構いません。（論文全体で用紙枚数が5枚以内になるようにしてください。）
- 5 論文作成にあたり、引用した論文、著作があれば、最後に著書名、著作者、頁数等を掲載してください。（論文の字数には含めませんので、別紙として提出していただいて結構です。）

(作成見本)

(A 4 判)

任期付研究員：電気

氏 名 ○ ○ ○ ○

「 (論文のタイトル) 」

(以下、本文を記載してください)