

## <入札書封緘例>

(参考)

### 【初度（1回目）入札に係る入札書】

|                                                                                           |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>令和7年度緊急消防援助隊近畿ブロック<br/>合同訓練における訓練用車両賃借業務<br/>(奈良県第二浄化センタースポーツ広場)<br/>一般競争入札 入札書 在中</b> |                     |
| <b>入札書(初度入札)</b>                                                                          | 〇〇県〇〇市〇〇<br>〇〇〇株式会社 |

[封筒表面]  
縦書き・横書きの  
指定はしない。

所在地、会社名を記載してください

### 【再度（2回目）入札に係る入札書】

|                                                                                           |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>令和7年度緊急消防援助隊近畿ブロック<br/>合同訓練における訓練用車両賃借業務<br/>(奈良県第二浄化センタースポーツ広場)<br/>一般競争入札 入札書 在中</b> |                     |
| <b>入札書(再度入札)</b>                                                                          | 〇〇県〇〇市〇〇<br>〇〇〇株式会社 |

[封筒表面]  
縦書き・横書きの  
指定はしない。

所在地、会社名を記載してください

### 【初度（1回目）入札と再度（2回目）入札で共通】

封筒のつなぎ目にかかるように代表者印  
(委任状の代理人印も可)を押印してください  
(封筒の中央)

[封筒裏面]

封筒の折りしろにかかるように代  
表者印(委任状の代理人印も可)を  
押印してください

封筒の折りしろにかかるように代  
表者印(委任状の代理人印も可)を  
押印してください