

# 平成31・32年度 測量業務入札参加資格審査申請要領 (通常受付分 県内本店業者用)

奈 良 県

平成31・32年度に奈良県（知事部局・教育委員会・水道局・各公社・警察本部）が発注する建設関連の測量・設計・調査等業務の競争入札に参加を希望する方は、下記により申請書類を提出して下さい。

- ※ 本申請における競争入札参加資格の有効期間は、平成31年6月1日から平成33年5月31日までとします。
- ※ 資格審査結果（格付け結果を含む。）の通知は行いません。  
平成31年6月1日にホームページ (<http://www.pref.nara.jp/4331.htm>) (検索サイトで「奈良県建設工事入札参加資格」と入力し、検索結果からアクセスできます。) に掲載予定の「平成31年度奈良県入札参加資格業者名簿」でご確認ください。
- ※ 有効期間内は、申請書の記載誤りや添付書類不備による希望する業種や格付けの評定事項にかかる項目について追加・変更はできません。  
申請の際には、内容を十分に確認したうえで申請してください。

県土マネジメント部、まちづくり推進局、農林部、水道局（当該部局の出先機関を含む）が発注するすべての建設工事及び建設工事に関連する委託業務は、電子入札により入札を行うこととなっております。

電子入札についてのURL

[\(http://www.pref.nara.jp/10553.htm\)](http://www.pref.nara.jp/10553.htm)

公共工事等に関する電子入札の登録がお済みでない方は、「公共工事等電子入札利用者情報申請書」を別途提出のうえ、手続きを進めて下さい。

利用者登録についてのURL

[\(http://www.pref.nara.jp/dd.aspx?itemid=153106&preview=42219\)](http://www.pref.nara.jp/dd.aspx?itemid=153106&preview=42219)

検索サイトで「奈良県電子入札ポータルサイト」と入力し、検索結果からアクセスすることも可能です。

電子入札に関するお問い合わせ先：奈良県県土マネジメント部  
建設業・契約管理課入札契約係  
TEL：0742-27-7486

当申請についてのお問い合わせ先  
奈良県県土マネジメント部  
建設業・契約管理課公共工事契約管理係  
TEL：0742-27-7425  
FAX：0742-27-5313

申請資格	○奈良県内に本店を有する測量業者（測量法（昭和24年法律第188号）による登録業者）
欠格要件	<p>○以下の①～⑩のいずれかに該当する方は、入札参加資格を得ることができません。</p> <p>①成年被後見人若しくは被保佐人又は破産者で復権を得ないもの      ②建設工事等に係る競争入札の参加資格等に関する規程（平成8年12月10日奈良県告示第427号）第6条の規定により入札参加資格を取り消され、その処分の日から2年を経過していない者      ③営業に関し、許可、認可等を必要とする場合において、これらを受けていない者      ④直前2年の事業年度において、営業実績を有していない者      ⑤県税を完納していない者      ⑥消費税及び地方消費税を完納していない者      ⑦次のいずれかに該当する事由があると認められる者</p> <p>ア 役員等（法人にあっては役員（非常勤の者を含む。）、支配人及び支店又は営業所（常時建設工事等契約に関する業務を行う事務所をいう。以下同じ。）の代表者を、個人にあってはその者、支配人及び支店又は営業所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「法」という。）第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である。</p> <p>イ 暴力団（法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与している。</p> <p>ウ 役員等が、その属する法人、自己若しくは第三者の不正な利益を図る目的で、又は第三者に損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している。</p> <p>エ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与している。</p> <p>オ ウ及びエに掲げる場合のほか、役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。</p> <p>⑧法第32条第1項各号に掲げる者</p> <p>⑨雇用保険法（昭和49年法律第116号）に基づく雇用保険、健康保険法（大正11年法律第70号）に基づく健康保険及び厚生年金保険法（昭和29年法律第115号）に基づく厚生年金保険のいずれかに加入していない者（各保険について法令で適用が除外されている場合を除く）</p> <p>⑩本申請書又はその添付書類中の重要な事項について、故意に虚偽の事実を記載した者</p>
申請業種	○直前2営業年度において業務実績のある場合に限ります。
申請方法	<p>1. 申請書の作成      「e古都なら」（URL <a href="http://www.egov-nara.jp/e-kotonara/290009.html">http://www.egov-nara.jp/e-kotonara/290009.html</a>）      で必要事項を入力し、申請書（様式1-1）を出力したうえで押印]      ↓</p> <p>2. 1で作成した申請書と添付書類の提出（※）</p> <p>※ <u>持参</u>に限ります（内容について説明できる方が持参してください）。</p>
受付期間	平成31年2月4日（月）～平成31年2月8日（金）
受付時間	○午前9時30分～午前11時30分／午後1時30分～午後4時00分 （最終入室時間は受付終了の5分前まで）
受付場所	○奈良県庁分庁舎5階 第51会議室 ※奈良県庁駐車場使用料金は1日1回1,000円、2時間未満は無料です。 本受付において待ち時間や審査時間で駐車時間が2時間を超えて駐車券発行等の対

	<p><u>応は行いません</u>のでご承知おきください。 なるべく公共交通機関をご利用ください。</p>
提出書類	<p>○別紙 測量業務入札参加資格審査申請に係る提出書類一覧(県内本店)を参照してください。</p>
提出部数	<p><b>1 部 (様式 1－1 のみ 2部)</b> (うち1部(写し可)は受付印押印後返却します。))</p> <p>※提出書類は、日本工業規格A4判とし、別紙提出書類一覧1～25の順に並べクリップ <u>又はひも</u>で綴じてください。(ファイル綴じはしないでください。)</p>
その他	<p>1 様式1－1以外の申請書類は、奈良県県土マネジメント部建設業・契約管理課ホームページからダウンロードして提出してください。  <b>※建設業・契約管理課ホームページ ↓</b>  <a href="http://www.pref.nara.jp/22064.htm">http://www.pref.nara.jp/22064.htm</a></p> <p>2 申請内容や資格要件の継続性を確保するために、資格審査後も必要書類の提示を求めるとともに立入調査を行うことがあります。</p> <p>3 別紙 記入上の注意(測量業者(県内本店用))及び電子申請(e古都なら)の入力手順をよくお読みください。</p> <p>4 様式1－1に記載の本社内容の欄に変更が生じた場合は、速やかに変更届を提出してください。</p> <p>5 <b>技術者経歴書と実績調書は、希望業種区分ごとに作成してください。</b></p> <p>6 本申請要領記載の受付期間以外は受付できません。</p> <p>7 本申請において補正指示を受けた者は、その指示期日までに補正等をされない場合は登録されません。</p> <p>8 申請書及び添付書類に記載誤りや記載漏れがある場合、受付を行わず再提出をお願いする場合がありますので、期日に余裕を持って提出いただきますようお願いします。</p>

## 記入上の注意（測量業者（県内本店用））

## 1 共通事項

- ① 「e古都なら」から出力した一般競争（指名競争）参加資格審査申請書には必ず押印してください。  
 ② 様式1-2、様式2~8は奈良県建設業・契約管理課ホームページからダウンロードしてご利用ください。

## 2 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書（1-2）

- ① 測量等実績高について記入してください。  
 ② 測量等実績高②~④については、消費税等を含まない額（千円未満は四捨五入して下さい。）を記入してください。なお、④直前2ヶ年間の年間平均実績高の合計欄については記入しないでください。

※直前2ヶ年の間に、創業や営業年度の変更等があった場合は、以下の例により算定します。

（例1）営業年度を変更したため、直前2ヶ年間に含まれる各営業年度の月数の合計が24ヶ月に満たない場合

C	B	A	
12ヶ月	12ヶ月	9ヶ月	
決算日	決算日	決算日	決算日 申請日

②及び③の欄にA~Cの金額を記載する。

直前2年の営業年度の合計月数……（A+B=21ヶ月）

不足月数……………24-21=3ヶ月

計算式  $(A+B+(C \times 3/12))/2 =$  直前2ヶ年間の年間平均実績高…④の欄

（例2）新規に営業を開始したことにより合計月数が24ヶ月に満たない場合

計算式 各事業年度の実績高の合計額  $\times 1/2 =$  直前2ヶ年間の年間平均実績高

（例3）個人企業から会社組織に移行し、かつ現企業と前企業とが同一性を保持していると認められる場合、又は他の企業を吸収合併等した場合

→ 移行前の企業、吸収合併前の各企業等の契約実績（ただし、現企業の主として請負う業種と同業種の契約実績に限ります。）も実績高に含める。

## 3 社会保険等適用除外誓約書（様式2）※該当者のみ

- ① 内容をご確認の上、提出年月日、商号又は名称、代表者氏名、社会保険適用除外の理由を記入し、押印の上、提出してください。  
 ② 押印は、代表者の印であることがわかるものを使用して下さい（実印・使用印いずれも可。）。様式1-1に押印した印鑑と同じものを使用してください。会社名のみの印は認められません。

## 4 営業所一覧表（様式3）、技術者経歴書（様式4）、測量等実績調書（様式5）

現況報告書を提出する業種（建設コンサルタント・地質調査・補償コンサルタント）については、作成不要です。測量については、様式3及び様式4は作成不要です。

記載方法については、様式下部の記載要領に従ってください。

技術者経歴書と実績調書は、希望業種区分ごとに作成してください。

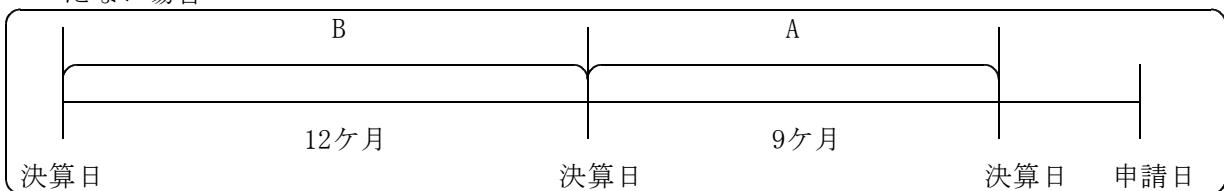
## 5 建設コンサルタント等にかかる直前1年の事業収入額（様式6）

現況報告書を提出する業種（建設コンサルタント・地質調査・補償コンサルタント）については、登録部門ごとに、現況報告書に記載の「直前1年の事業収入金額」欄の金額を記載してください。ただし、現況報告書に記載の金額に消費税が含まれている場合は、消費税を含まない金額（千円未満は四捨五入）を記載してください。

その他の業種（測量、建築設計、その他）については、様式1-2に記載の「直前1年度分決算」の欄の金額を転記してください。

※直前1ヶ年の間に、創業や営業年度の変更等があった場合は、以下の例により算定します。

(例1) 営業年度を変更したため、直前1ヶ年間に含まれる各営業年度の月数の合計が12ヶ月に満たない場合



直前1年の営業年度の月数…… (A= 9ヶ月)

不足月数…………… 12 - 9 = 3ヶ月

$$\boxed{\text{計算式}} \quad (A + (B \times 3/12)) = \text{直前1年の事業収入額}$$

(例2) 個人企業から会社組織に移行し、かつ現企業と前企業とが同一性を保持していると認められる場合、又は他の企業を吸収合併等した場合

→ 移行前の企業、吸収合併前の各企業等の契約実績（ただし、現企業の主として請負う業種と同業種の契約実績に限ります。）も実績高に含める。

## 6 測量士等調査票（様式7）

記載方法については、様式下部の記載要領に従ってください。

## 7 測量機器の保有状況（様式8）

記載方法については、下記のとおりとします。

- ① メーカー名／機種名欄には、メーカー名と保有する機器の機種名を記載してください。  
その際、国土地理院のホームページにある登録機種一覧簿を参考にしてください。  
(URL / <http://psgsv.gsi.go.jp/koukyou/kihon/kisyu/index.htm>)
- ② 等級欄には保有する機器の等級（1級～3級）を記載してください。  
電算プログラムについては、等級を記載する必要はありません。
- ③ 製造番号欄には、保有する機器の製造番号を記載してください。わからない場合には、保証書等を持参してください。
- ④ 検定証明書の有無欄には、公益社団法人日本測量協会測量技術センター等の検定機関が行う測量機器検定や電算プログラム検定を受けている場合には有を、無い場合には無を記載してください。  
検定を受けている場合には、検定証明書の写しを持参してください。  
公益社団法人日本測量協会のホームページの検定に関するURLを掲載しますので、参考にご覧ください。  
(URL / <http://www.jsurvey.jp/5-1.htm>)
- ⑤ 検定の有効期間欄には、検定証明書に記載されている有効期間を記載してください。
- ⑥ シリアルナンバー欄には、電算プログラム等のシリアルナンバーを記載してください。  
シリアルナンバーが制度上無いものについては、記載の必要はありません。
- ⑦ 所有又はリースの別欄には、機器の保有形態を記載してください。所有又はリースを記載することとなります。レンタル保有又は共同保有をしている機器は対象外です。
- ⑧ 保有する機器全てについて、機種名及び製造番号がわかる写真を提出してください。

## 8 測量CPD<該当者のみ>

- ① 平成31年1月1日までに雇用されており、かつ入札参加資格審査申請時点で雇用されている測量士又は測量士補のうち測量CPDポイント（平成29年1月1日から平成30年12月31日までの間に受講したものに限る。）を取得している測量士又は測量士補（上限3名）について、測量士等調査票（様式7）に記載して下さい。記載方法については様式下部の記載要領に従ってください。
- ② 上記①に該当し様式7に記載した測量士又は測量士補に係る測量CPD技術者証（公益社団法人日本測量協会又は測量系CPD協議会が発行したもの。写し。）及び測量CPD学習履歴証明書（測量系CPD協議会が発行したもの。平成29年1月1日から平成30年12月31日までの間に受講したものに限る。）を提出してください。

#### <測量C P Dについて>

測量技術者の技術力は各人の知識と経験によって支えられています。資格取得後も引き続き継続教育(C P D)を実施することにより、時代に即した能力の維持向上を図り、測量技術者の社会的信頼性を高めることは重要です。もっては、良質な測量成果物の提供につながります。

測量C P Dの詳細については、測量系C P D協議会のホームページ(<https://www.jsurvey-cpd.jp/>)をご覧ください。

#### 9 不当要求防止責任者講習<該当者のみ>

公益財団法人奈良県暴力団追放県民センターが実施する不当要求防止責任者講習に係る受講修了書(会社の代表者が受講したもので、かつ、平成27年4月1日から平成31年3月31日までの間に奈良県公安委員会が発行したものに限る。)の写しを提出してください。

入札参加資格審査申請時点において講習を未受講でかつ平成31年3月31日までに講習を受講予定の場合は、受講予定であることを確認できる書類(講習受講通知の写し等)を提出したうえで、受講修了書の写しを平成31年4月5日まで(必着)に提出してください。

#### <不当要求防止責任者講習について>

奈良県暴力団排除条例が制定され、県民をあげて暴力団の排除のための活動に取り組むこととされたことを受け、暴力団からの不当要求に対処するための必要な知識、技能を習得させることを目的として実施するものです。

#### 10 災害協定<該当者のみ>

入札参加資格審査申請時点において奈良県と災害協定(測量業務に係るものに限る。)を締結している団体の会員となっている方は、災害協定を締結している団体が発行した書類(団体の会員であることが確認できるもの。平成30年12月1日以降に発行されたもの。)の写しを提出してください。

#### 測量(県内本店)に併せて、建設コンサルタント調査業務等(県内本店)の申請をされる方へ

測量(県内本店)に併せて、次の①から⑤の業務の登録を希望される者は、下記に留意のうえ入札参加資格審査申請を行ってください。

- ①建設コンサルタント
- ②建築設計
- ③地質調査
- ④補償コンサルタント
- ⑤その他(「平成31・32年度の業種種別」に記載されている業務(①～④及び測量を除く。))

#### 1. 提出書類

- ・「平成31・32年度 建設コンサルタント・調査業務等(測量を除く)入札参加資格審査要領(追加受付分県内本店業者用)」中の様式のうち様式1-1、様式1-2、様式2、様式3、様式4、様式5、様式6と本要領中の様式のうち様式1-1、様式1-2、様式2、様式3、様式4、様式5、様式6はそれぞれ同一のものです。

様式1-1、様式1-2、様式2、様式3については、測量業務と上記①から⑤の業務と合わせて作成してください。

- ・「平成31・32年度 建設コンサルタント・調査業務等(測量を除く)入札参加資格審査要領(通常受付分県内本店業者用)」において提出する書類と当該要領に基づいて提出する書類とは別の綴りとしないでください。また、別紙提出書類一覧1～25の順に並べクリップ又はひもで綴じてください。(ファイル綴じはしないでください。)

#### 2. 受付期間

本要領に記載されている受付期間・時間・場所で申請してください。

# 電子申請（e古都なら）の入力手順

## ○ 目 次

### 1. 申請の入力方法

(1) 申請書の入力までの手順 ..... 8 P

(2) 申請書の入力に関する注意 ..... 13 P  
(入力内容の一時保存の方法)

(3) 申請書の入力手順 ..... 16 P

2. 入力内容の修正、申請の取り下げを行う方法 ..... 26 P

[修正の場合] ..... 27 P

[取り下げの場合] ..... 28 P

☆ e 古都ならの利用者登録について

本申請において、利用者登録を行う必要はありません。

利用者登録を行っても1年間ログインしていない場合、登録情報は削除されますので、次の通常受付時には再度登録が必要となります。

なお、電子入札のシステムとは全く別のシステムとなりますので、電子入札の利用者登録は本申請での利用者登録の有無にかかわらず、別途手続きを行う必要があります。  
(1 P 枠内参照)

建設コンサルタント調査業務等(県内本店)に併せて、測量(県内本店)の申請をされる方へ

「e古都なら」の申請では必ず「【4】（通常受付）平成31・32年度奈良県建設コンサルタント・測量・調査業務等入札参加資格審査申請（県内本店業者）」で申請してください。（「【3】（通常受付）平成31・32年度建設コンサルタント・調査業務等（測量を除く）入札参加資格審査申請（県内本店業者）」で申請しないでください。）

## 1. 申請の入力方法

(このマニュアルではテスト環境での画面を印字しており、実際の画面の表示と一部異なる箇所がありますのでご了承ください。)

### (1) 申込の入力までの手順

- ① e古都なら「奈良電子自治体共同運営システム」アドレス  
<http://www.egov-nara.jp/e-kotonara/290009.htm>  
(検索サイトで「e古都なら」と入力し、検索結果からアクセスすることもできます。)
- ② 「電子申請」をクリックします



- ③ 右横のバーを下にスクロールします。



- ④ 検索メニューの手続き名欄に「入札」と入力し、検索ボタンをクリックします。

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名	<input type="text" value="入札"/>	「入札」と入力
カテゴリー選択	<input type="button" value="▼"/>	
利用者選択	<input type="checkbox"/> 個人が利用できる手続き <input type="checkbox"/> 法人が利用できる手続き	
	<input type="button" value="検索"/>	クリック

2017年09月15日 14時40分 現在 ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 >> 表示件数 10件 20件 50件

手続き名 ▲▼	受付開始日時 ▲▼	受付終了日時 ▲▼
<a href="#">自動車税納税通知届先変更</a>	2011年01月01日00時00分	随時
<a href="#">奈良県公立学校講師登録</a>	2011年01月01日00時00分	随時
<a href="#">保護者セミナー申込み</a>	2017年09月15日09時00分	2017年10月21日09時00分
<a href="#">奈良県_企業立地セミナー 2017 in 東京_お申込み</a>	2017年09月11日00時00分	2017年10月12日00時00分
<a href="#">奈良県中央卸売市場見学</a>	2017年09月11日00時00分	2019年12月31日10時00分

- ⑤ 下の手続き名の欄から「【4】（通常受付）平成31・32年度奈良県建設コンサルタント・測量・調査業務等入札参加資格審査申請（県内本店業者）」をクリックします。

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名	<input type="text" value="入札"/>	
カテゴリー選択	<input type="button" value="▼"/>	
利用者選択	<input type="checkbox"/> 個人が利用できる手続き <input type="checkbox"/> 法人が利用できる手続き	
	<input type="button" value="検索"/>	

2017年09月15日 15時40分 現在 ページ 1 表示件数 10件 20件 50件

手続き名 ▲▼	受付開始日時 ▲▼	受付終了日時 ▲▼
<a href="#">【確認用01】平成29・30年度奈良県建設工事入札参加資格審査申請（県外業者）</a>	2017年05月02日00時00分	随時
<a href="#">【確認用02】平成29・30年度奈良県建設コンサルタント・測量・調査業務等入札参加資格審査申請（県外業者・県内営業所業者）</a>	2017年05月02日00時00分	随時
<a href="#">【確認用03】平成29・30年度奈良県建設コンサルタント・調査業務等（測量を除く）入札参加資格申請（県内本店業者）</a>	2017年05月02日00時00分	随時
<a href="#">【確認】奈良県建設コンサルタント・測量・調査業務等入札参加資格審査申請（県内本店業者）</a>	2017年05月02日00時00分	随時
<a href="#">【確認】平成29・30年度奈良県建設コンサルタント・測量・調査業務等入札参加資格審査申請（県外業者・県内営業所業者）</a>	2016年03月25日00時00分	随時
<a href="#">【確認】平成29年度本店業者</a>		

必ず【4】（通常受付）建設コンサルタント・測量・調査業務の県内本店業者を選択してください

- ⑥ 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」のボタンをクリックします。

奈良電子自治体共同運営システム

e古都なら

手続き申込 申込内容照会 利用者登録 ログイン  
申請書ダウンロードへ ⑦ヘルプ

手続き申込

手続き名	[REDACTED]
受付時期	2016年10月18日17時15分～2017年2月28日17時00分

利用者登録せずに申し込む方はこちら クリック

利用者登録される方はこちら

- ⑦ 右横のバーを下にスクロールします。

奈良電子自治体共同運営システム

e古都なら

手続き申込 申込内容照会 利用者情報 ログアウト  
申請書ダウンロードへ ⑦ヘルプ

手続き申込

手続き検索 > 手続き一覧 > **手続き内容** > メールアドレス入力 > 確認メール送信完了 > 申込 > 申込確認 > 申込完了

STEP 1 STEP 2 STEP 3 STEP 4 STEP 5 STEP 6 STEP 7 STEP 8

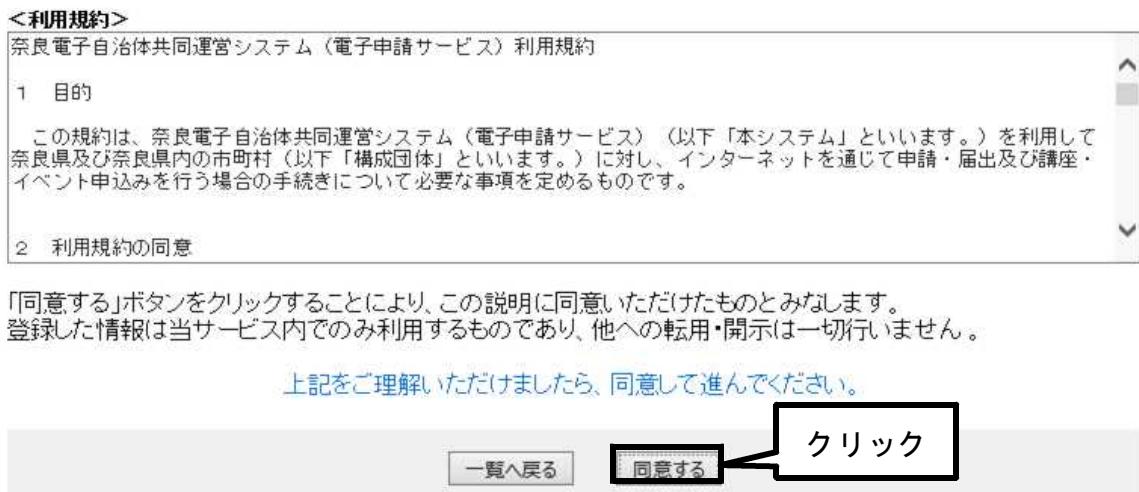
手続き説明

下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	[REDACTED]
説明	[REDACTED]
受付時期	2016年10月18日17時15分～2017年2月28日17時00分
問い合わせ先	奈良県国土マネジメント部建設業・契約管理課公共工事契約管理係
電話番号	0742-27-7425
FAX番号	0742-27-5313

下にスクロール

- ⑧ <利用規約>を確認して「同意する」のボタンをクリックします。



- ⑨ 右横のバーを下にスクロールします。



- ⑩ メールアドレスを入力し、「完了する」のボタンをクリックします。

上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが送信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。  
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。  
携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定がされている場合がありますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

※印があるものは必須です。  
この手続きはPCのみに対応しています。

メールアドレスを入力

連絡先メールアドレス\*

連絡先メールアドレス  
(確認用)\*

クリック

説明へ戻る 完了する

- ⑪ 下の画面が表示されたら、⑩で入力いただいたアドレスにメールが送信されていますので、メールソフトで件名【連絡先アドレス確認メール】を開き、メールに記載のURLをクリックします。  
→ (2) へ

奈良電子自治体共同運営システム

い～ごと  
**e古都なら**

手続き申込 申込内容照会 利用者登録 ログイン

申請書ダウンロードへ ⑦ヘルプ

手続き申込

手続き検索 > 手続き一覧 > 手続き内容 > メールアドレス入力 > 確認メール送信完了 > 申込 > 申込確認 > 申込完了

STEP 1 STEP 2 STEP 3 STEP 4 STEP 5 STEP 6 STEP 7 STEP 8

メール送信完了

受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。  
申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。  
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

一覧へ戻る

(2) 申請書の入力に関する注意（入力内容の一時保存と復元方法）

※ 申請書の入力は60分を経過すると、「タイムアウト」になり、次に進めることができなくなりますので、入力を中断する場合や、入力に時間がかかると見込まれる場合は、以下により入力内容を一時保存してください。

- ① まず、横のバーを一番下にスクロールします。



- ② 下のような項目が表示されますので、一時保存する場合は左下の「申込データの一時保存」のボタンをクリックしてください。



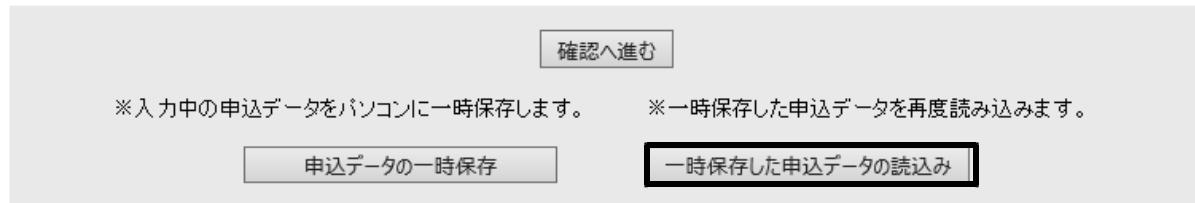
- ③ 下に以下の表示が出るので、保存の右横の▼をクリックし、「名前を付けて保存」を選択し、保存場所を指定して保存します。



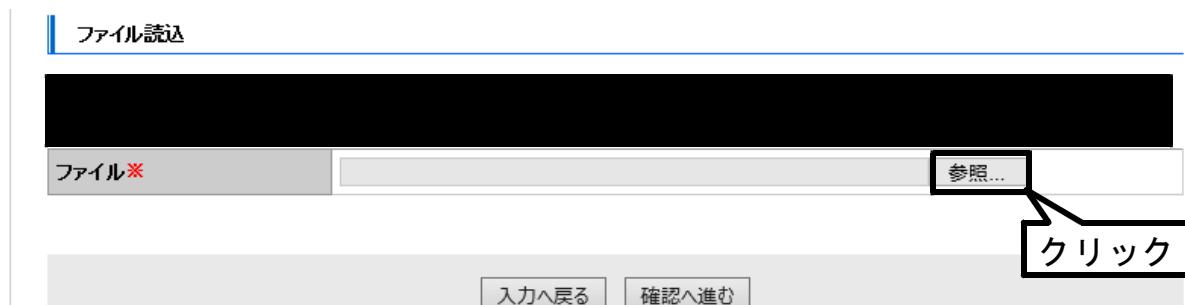
- ④ 保存場所を指定して保存します。



- ⑤ 入力を再開する場合は、1の(1)の⑪までの手順を繰り返し、1の(2)の②の画面で右下の「一時保存した申込データの読み込み」ボタンをクリックします。



- ⑥ 下の画面の「参照」ボタンをクリックします。



- ⑦ 下の画面で保存したデータを選択し、「開く」ボタンをクリックします。



⑧ 下の画面の「確認へ進む」ボタンをクリックします。

ファイル読み込

ファイル＊ 20170920\_091903.xml 参照...

入力へ戻る 確認へ進む クリック

⑨ 下の画面の「読み込む」ボタンをクリックします。

ファイル読み込確認

ファイル 20170920\_091903.xml1

ファイル読み込へ戻る 読み込む クリック

⑩ 下の画面に切り替わったら、「入力へ戻る」ボタンをクリックします。

ファイル読み込完了

ファイルを読み込みました。

入力へ戻る クリック

⑪ 以下のように画面が切り替わり、前回入力した内容で一時保存した状態が復元されます。

申込

問い合わせ先	奈良県県土マネジメント部建設業・契約管理課公共工事契約管理係
電話番号	0742-27-7425
FAX番号	0742-27-5313
メールアドレス	

※印があるものは必須です。  
▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

新規申請者  初めて入札参加資格審査申請をされる方(過去の申請の有無が不明な方も含む)は必ずチェックして下さい。  
 新規申請者

(3) 申請書の入力手順

- ① 新規申請者の方（平成29・30年度の入札参加資格登録がない方で、業者番号が分からぬ方を含む）は新規申請者欄にチェックします。

**新規申請者でない場合は飛ばしてください。**

※印があるものは必須です。  
▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります

新規申請者	<input checked="" type="checkbox"/> 新規申請者のみチェック <input type="checkbox"/> 初めて入札して下さい。	有無が不明な方も含む)は必ずチェックし
-------	---	---------------------

- ② 確認事項をご覧になり、「はい。確認しました。」にチェックします。

	<input checked="" type="checkbox"/> チェック <small>はい。確認しました。</small>
--	---

- ③ 業者番号は平成29・30年度の入札参加資格登録がある方は必ず入力してください。（業者番号は記載のURLのサイト（奈良県建設業・契約管理課ホームページ）でコンサルタントの業者名簿から検索してください。なお、名簿は商号または名称のフリガナでアイウエオ順に並んでいます。）

■ 本社内容

業者番号 ▲	新規申請者は空欄で結構です。新規申請者以外は必ず入札参加資格者名簿( <a href="http://www.pref.nara.lg.jp/">http://www.pref.nara.lg.jp/</a> .htm)で業者番号をご確認の上ご入力下さい。 ※半角数字で入力して下さい。
	平成29・30年度の入札参加資格登録 <small>がある方は必ず入力</small>
	<small>111111</small>

- ④ 商号又は名称について、「株式会社 県庁コンサルタント」の場合は下のように入力してください。

商号又は名称(前)	商号の前に株式会社、有限会社等がある場合は、選択してください。 <small>(株)</small>	<b>プルダウンから (株) を選択</b>
商号又は名称 *	株式会社や有限会社等は入力しないでください。(×株式会社奈良コンサルタント ◎奈良コンサルタント)	<b>株式会社や有限会社は入力しない</b>
商号又は名称(後)	商号の後に株式会社、有限会社等がある場合は、選択してください。	<small>▼</small>
商号又は名称(カナ) *	「カブシキガイシャ」や「ユウゲンガイシャ」の入力は不要です <small>ケンショウコンサルタント</small>	<b>「カブシキガイシャ」は入力不要</b>

「県庁コンサルタント 株式会社」の場合は下のように入力してください。

商号又は名称(前)	商号の前に株式会社、有限会社等がある場合は、選択してください。	<small>▼</small>
商号又は名称 *	株式会社や有限会社等は入力しないでください。(×県庁コンサルタント ◎奈良コンサルタント)	<b>株式会社や有限会社は入力しない</b>
商号又は名称(後)	商号の後に株式会社、有限会社等がある場合は、選択してください。	<small>(株) ▼</small>
商号又は名称(カナ) *	「カブシキガイシャ」や「ユウゲンガイシャ」の入力は不要です <small>ケンショウコンサルタント</small>	<b>「カブシキガイシャ」は入力不要</b>

⑤ 郵便番号、住所、代表者名、資本金等を入力します。

郵便番号 *	入力例)630-0000→6300000 ※半角数字で入力してください。 <input type="text" value="6300001"/>
住所コード *	申請要領と併せてダウンロードされた「住所コード(奈良県)」を参照のうえ入力してください。 ※半角5桁で入力してください。 <input type="text" value="29201"/>
都道府県・市区町村名 *	<input type="text" value="奈良県奈良市"/>
大字・番地 *	<input type="text" value="奈良 1 - 1 - 1"/>
本社電話番号 *	入力例)0123456789→012-345-6789 <input type="text" value="0742-00-0001"/>
FAX番号	本申請について連絡事項を送信する際のFAX番号を入力してください。 入力例)0123456789→012-345-6789 <input type="text" value="0742-00-0002"/>
代表者(役職) *	<input type="text" value="代表取締役社長"/>
代表者氏名 *	氏: <input type="text" value="奈良"/> 名: <input type="text" value="太郎"/>
資本金	法人の場合のみ入力してください。 (個人事業主の方は入力不要です。) 半角で入力してください。 <input type="text" value="11111"/> <small>千円</small> <span style="border: 2px solid black; padding: 2px;">個人事業主の方は入力不要です。</span>

⑥ 担当者情報は、以下のように必ず入力してください。

■ 担当者情報	
担当者氏名 *	氏: <input type="text" value="奈良"/> 名: <input type="text" value="次郎"/>
担当者電話番号 *	入力例)0123456789→012-345-6789 <input type="text" value="0742-00-0001"/>
内線番号	<input type="text" value="123"/>

⑦ 申請を行政書士等に委任する場合は、以下のように申請代理人情報を入力してください。

■ 申請代理人情報	
代理の有無	代理人が申請する場合はチェックをしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 代理人による申請を行います。
代理人氏名 ▲	氏: <input type="text" value="奈良"/> 名: <input type="text" value="三郎"/>
郵便番号 ▲	入力例)630-0000→6300000 ※半角数字で入力してください。 <input type="text" value="6300002"/>
都道府県・市区町村名 ▲	<input type="text" value="奈良県奈良市"/>
大字・番地 ▲	<input type="text" value="登大路町 3 0"/>
代理人電話番号 ▲	入力例)0123456789→012-345-6789 <input type="text" value="0742-00-0003"/>

⑧ 入札参加資格の登録を希望する業務内容について入力をします。

i 建設コンサルタントを希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、登録番号から年間平均実績高の欄まで入力します。

(「登録番号」の入力：「建25-11111111」の場合→「11111111」で入力)

<b>■ 業種内容</b>	
登録を受けている事業についてご記入下さい。 入札参加を希望する場合は、希望欄で「○」を選択し必要な事項をご記入ください。	
<b>■建設コンサルタント</b>	
登録希望	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。
登録番号 ▲	半角で入力して下さい。 第 1111111111 号
登録年月日 ▲	平成 ▼ 25 年 4 月 1 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直前2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。 ※半角で入力して下さい。 1111111111 千円(税抜き、千円未満四捨五入)

実績があり、入札参加を希望する業務内容についてチェックします。

(実績があり)入札参加を希望する業務内容 ▲	
「平成 [ ] 年度の業務種別」を参考のうえ、建設コンサルタント登録規程による登録を受けており直前2営業年度において実績(国土交通省に提出された「現状報告書」の様式第18号(第3条関係)「直前1年の事業収入金額」欄において部門名の記載があり確認できる実績に限ります。)のある部門に対応する業務内容をチェックして下さい。	
<input checked="" type="checkbox"/> 01:河川、砂防及び海岸・海洋 <input checked="" type="checkbox"/> 02:港湾及び空港 <input checked="" type="checkbox"/> 03:電力土木 <input checked="" type="checkbox"/> 04:道路 <input checked="" type="checkbox"/> 05:鉄道 <input checked="" type="checkbox"/> 06:上水道及び工業用水道 <input checked="" type="checkbox"/> 07:下水道 <input checked="" type="checkbox"/> 08:農業土木 <input checked="" type="checkbox"/> 09:森林土木 <input checked="" type="checkbox"/> 10:造園 <input checked="" type="checkbox"/> 11:都市計画及び地方計画 <input checked="" type="checkbox"/> 12:地質 <input checked="" type="checkbox"/> 13:土質及び基礎 <input checked="" type="checkbox"/> 14:鋼構造及びコンクリート <input checked="" type="checkbox"/> 15:トンネル <input checked="" type="checkbox"/> 16:施工計画、施工設備及び積算 <input checked="" type="checkbox"/> 17:機械 <input checked="" type="checkbox"/> 18:建設環境 <input checked="" type="checkbox"/> 19:水産土木 <input checked="" type="checkbox"/> 20:電気電子 <input checked="" type="checkbox"/> 21:廃棄物	
<b>登録を希望する業務にチェック</b>	

ii 測量を希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、登録番号から測量区分の欄まで入力します。  
(「登録番号」の入力：「(5)-22222222」の場合→「22222222」で入力)

■測量	
登録希望	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。 <input type="checkbox"/>
登録番号 ▲	半角で入力して下さい。 第 2222222222 号
登録年月日 ▲	平成 ▼ 26 年 4 月 1 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	「様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直前2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。」 ※半角で入力して下さい。 2222222222 千円(税抜き、千円未満四捨五入)
測量区分	「平成 [ ] 年度の業務種別」を参考 <input checked="" type="checkbox"/> 一般測量 <input checked="" type="checkbox"/> 航空測量 登録を希望する業務にチェック 区部字欄にチェックして下さい。

iii 建築設計を希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、登録番号から年間平均実績高の欄まで入力します。  
(「登録番号」の入力：「(～) 第33333333号」の場合→「33333333」で入力)

■建築設計	
登録希望	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。 <input type="checkbox"/>
登録番号 ▲	半角で入力して下さい。 第 3333333333 号
登録年月日 ▲	平成 ▼ 27 年 4 月 1 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	「様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直近2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。」 ※半角で入力して下さい。 3333333333 千円(税抜き、千円未満四捨五入)

iv 地質調査を希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、登録番号から年間平均実績高の欄まで入力します。  
(「登録番号」の入力：「質28第44444444号」の場合→「44444444」で入力)

■地質調査	
登録希望	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。 <input type="checkbox"/>
登録番号 ▲	半角で入力して下さい。 第 4444444444 号
登録年月日 ▲	平成 ▼ 28 年 4 月 1 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	「様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直前2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。」 ※半角で入力して下さい。 4444444444 千円(税抜き、千円未満四捨五入)

v 補償コンサルタントを希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、登録番号から年間平均実績高の欄まで入力します。

(「登録番号」の入力：「補29第55555555号」の場合→「55555555」で入力)

■補償コンサルタント	
登録希望	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。 <input checked="" type="radio"/>
登録番号 ▲	半角で入力して下さい。 第 <input type="text" value="5555555555"/> 号
登録年月日 ▲	平成 <input checked="" type="radio"/> 29 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直前2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。 ※半角で入力して下さい。 <input type="text" value="5555555555"/> 千円(税抜き、千円未満四捨五入)

実績があり、入札参加を希望する業務内容についてチェックします。

(実績があり)入札参加を希望する業務内容 ▲	「平成[ ]年度の業務種別」を参照のうえ、補償コンサルタント登録規程による登録を受けており直前2営業年度において実績(国土交通省に提出された「現況報告書」の様式)、「直前1年の事業収入金額」欄において部門名の記載があり確認できる実績に限ります。)のある部門に対応する業務内容をチェックして下さい。
<input checked="" type="checkbox"/> 01:土地調査 <input checked="" type="checkbox"/> 02:土地評価 <input checked="" type="checkbox"/> 03:物件 <input checked="" type="checkbox"/> 04:機械工具等 <input checked="" type="checkbox"/> 05:営業補償・特殊補償 <input checked="" type="checkbox"/> 06:事業損失 <input checked="" type="checkbox"/> 07:補償関連 <input checked="" type="checkbox"/> 08:総合補償	登録を希望する業務にチェック

vi その他を希望する場合は以下のように入力します。

登録希望欄で「○」を選択し、業務内容から年間平均実績高の欄まで入力します。

ただし、登録番号及び登録年月日欄は業務内容が「14：計量証明」、「47：土地家屋調査」、「49：不動産鑑定」の場合のみ入力してください。

■その他	
登録希望1	「○」を選択された場合は、以降の項目にもご記入下さい。 <input checked="" type="radio"/>
業務内容1 ▲	14:計量証明 登録を希望する場合は「○」を選択してください。
登録番号1	業務内容で「14:計量証明」、「47:土地家屋調査」、「49:不動産鑑定」を選択した場合は必ず記入して下さい。 ※半角で入力して下さい。 第 <input type="text" value="6666666666"/> 号
登録年月日1	平成 <input checked="" type="radio"/> 6 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 直近の登録年月日
年間平均実績高 ▲	様式1-2の該当する各競争参加資格希望業種区分にかかる直前2ヶ年間の年間平均実績高欄の金額を転記して下さい。 ※半角で入力して下さい。 <input type="text" value="6666666666"/> 千円(税抜き、千円未満四捨五入) 登録希望1で希望した業務内容に関する金額だけではなく、様式1-2の「その他」の欄に記載した全体の金額を記載してください。

他に登録を希望する業務があれば、以下のように入力します。（最大3つまで登録できます。）

登録希望2	「○」を選択された場合は、以降の項目にも記入下さい。 <input checked="" type="radio"/>	登録を希望する場合は 「○」を選択してください。
業務内容2 ▲	47：土地家屋調査	
登録番号2	業務内容で「14:計量証明」、「47:土地家屋調査」、「49:不動産鑑定」を選択した場合は必ず記入して下さい。 ※半角で入力して下さい。 第 7777777777 号	
登録年月日2	平成 <input checked="" type="button"/> 29 年 4 月 1 日	直近の登録年月日
登録希望3	「○」を選択された場合は、以降の項目にも記入下さい。 <input checked="" type="radio"/>	登録を希望する場合は 「○」を選択してください。
業務内容3 ▲	49：不動産鑑定	
登録番号3	業務内容で「14:計量証明」、「47:土地家屋調査」、「49:不動産鑑定」を選択した場合は必ず記入して下さい。 ※半角で入力して下さい。 第 8888888888 号	
登録年月日3	平成 <input checked="" type="button"/> 29 年 4 月 1 日	直近の登録年月日

⑨ 測量業の営業年数等については、各欄の説明書きをご確認いただき、以下のように入力します。

■ 測量業の営業年数等	
創業年月日(測量) *	なお、創業年月日とは測量法第55条に規程する測量業者登録がされた日になります。また、組織変更、承継等が行われ、かつ現企業と前企業と同一性を保持していると認められる場合は、前企業の創業年月日をとることができます。企業の合併が行われたときは、合併前の各企業のうち古いものの創業年月日をとることができます。(前企業等の測量業者登録日、会社沿革等を確認できる資料を提出してください。) <input checked="" type="button"/> 1 年 4 月 1 日
休業又は転(廃)業の期間(自)	創業年月日移行において測量法第55条に規程する測量業者登録がない期間、当該事業を中断した期間がある場合は記入してください。 <input checked="" type="button"/> 3 年 4 月 1 日
休業又は転(廃)業の期間(至)	<input checked="" type="button"/> 4 年 4 月 1 日
現組織への変更年月日	<input checked="" type="button"/> 5 年 4 月 1 日
測量業の営業年数 *	測量業の営業年数欄には、創業年月日から平成31年3月31日までの期間(1年未満の端数は切り捨て)を記入してください。ただし、上の「休業又は転(廃)業の期間」に記載がある期間は除いてください。 29 年
測量士数	様式7の太枠内に記載した測量士数と合致させてください。様式4の測量業にかかる氏名欄の数とは合致しないことがあります。 2 人
測量士補数	様式7の太枠内に記載した測量士補数と合致させてください。様式4の測量業にかかる氏名欄の数とは合致しないことがあります。 1 人
測量機器 *	2級基準点測量が可能な測量機器を保有しているときには「有」に、保有していないときには「無」に・を入れてください。様式8の記載内容と整合性をとってください。 <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
自己資本額 *	直近の財務に関する報告書における「貸借対照表」中の「純資産合計」の金額を記入してください。 123123 千円

#### ■ 测量CPD

平成31年1月1日までに雇用されており、かつ入札参加資格審査申請時点で雇用されている測量士又は測量士補(上限3名)に係る「測量CPD学習履歴証明書(測量系CPD協議会が発行したもの。平成29年1月1日から平成30年12月31日までの間に受講したものに限る。)(各講習会の主催者が発行した受講証明書は不可。)」の測量CPDポイントについて、各々のポイント数を記載してください。(上限3名)

詳細については平成31・32年度 測量業務(県内本店)入札参加資格審査申請要領の「記入上の注意(測量業者(県内本店用))」の9をご覧ください。

測量CPD1	21 ポイント
測量CPD2	32 ポイント
測量CPD3	43 ポイント
不当要求防止講習	平成27年4月1日から平成31年3月31日までの間に会社の代表者が公益財団法人奈良県暴力団追放県民センターが実施する不当要求防止責任者講習を受講しているときに「○」を選択してください。 ○ □
災害協定	<input checked="" type="checkbox"/> 奈良県と災害協定(測量業務に係るものに限る。)を締結している団体の会員となっているときはチェックしてください。
測量年間平均実績高(税込) ※	直前2ヶ年間の年間平均実績高(税込)を記載してください。(少数点以下第2位まで) 2222222222 千円

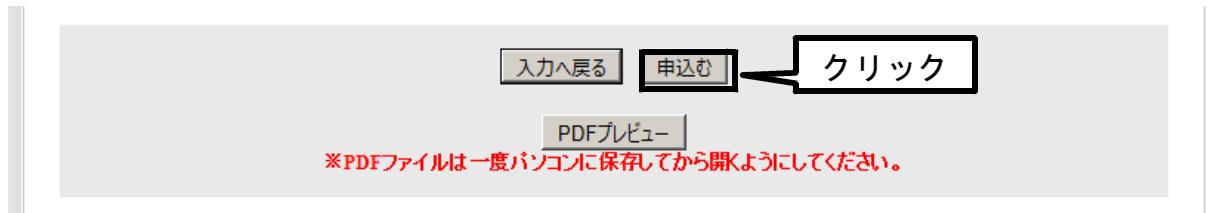
- ⑩ 申請日を入力した後、入力内容に誤りがないかご確認頂き、間違いなければ「はい。確認しました。」にチェックし、「確認へ進む」ボタンをクリックしてください。

申請日 ※	平成 <input type="button" value="▼"/> 30 年 12 月 1 日	添付書類等を提出する日ではなく、入力した日で結構です
最終確認 ※	<p>1. 申請書類以外に提出する確認書類について不正や誤り等がない。 2. 年間実績高の算出方法が公表規程とは申請していない。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> はい。確認しました。</p>	

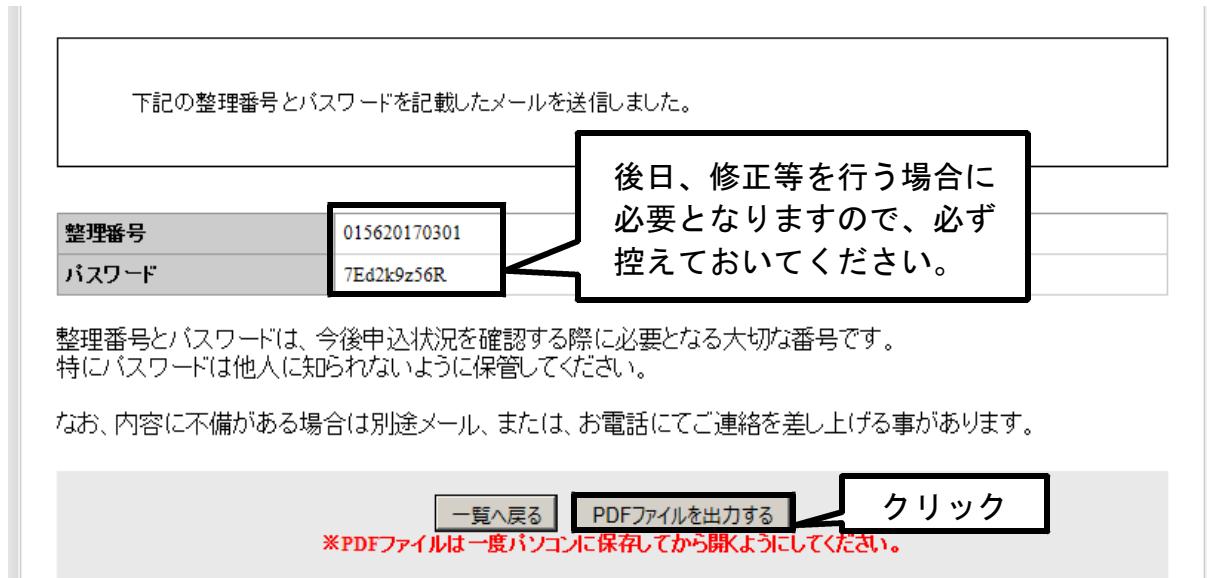
<input type="button" value="確認へ進む"/>	クリック
※ 入力中の申込データをパソコンに一時保存します。	※ 一時保存した申込データを再度読み込みます。
<input type="button" value="申込データの一時保存"/>	<input type="button" value="一時保存した申込データの読み込み"/>

- ⑪ 申込確認の画面が表示されますので、右横のバーを下にスクロールし、もう一度入力内容に誤りがないかご確認ください。

- ⑫ 確認後、誤りがなければ、下の項目の「申込む」ボタンをクリックします。



- ⑬ 下の画面が表示されたら、整理番号とパスワードを控えていただき（メールを保存いただき）、「PDFファイルを出力する」ボタンをクリックします。



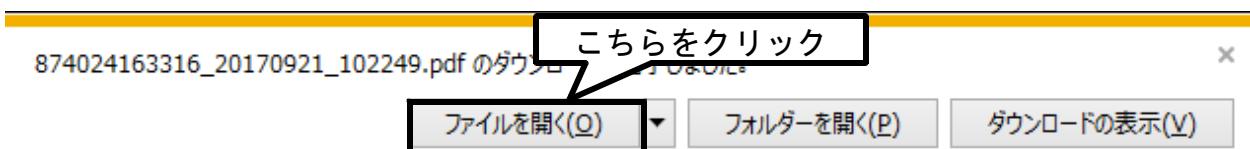
⑭ 下に以下のような表示が出るので、保存の右横の▼をクリックし、「名前を付けて保存」を選択します。



⑮ 保存場所を指定して保存します。



⑯ 保存が完了したら、「ファイルを開く」をクリックします。



⑯ PDFファイルが表示されたら、「一般競争（指名競争）参加資格申請書（建設コンサルタント等）（様式1-1）」を印刷し、様式1-1の「印」の記載がある箇所に代表者印を押印いただき、添付書類と併せて持参してご提出ください。

(この電子申請手続きを行っただけでは、入札参加資格者名簿には登録されませんのでご注意ください。)

事業者番号	111111		受付番号			
様式1-1						
<b>一般競争（指名競争）入札参加資格審査申請書（建設コンサルタント等測量を含む県内本店）</b>						
平成31・3・2北東において、苦情無で行われる建設コンサルタント審査時に係る競争入札に参加する資格の審査を行います。 なお、この申請書及び添付書類の内容については、事業と相談しないこと、入札参加資格審査申請書（以下「申請書類」という。）に記載の欠格要件に該当しないこと及び下記の事項 また、申請書類中の「競争入札審査各入札参加資格審査時に係る人選等の判断基準について」とおり取り扱うことについてお読みください。 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 出納入札参加資格審査会場にて審査員より審査された場合に対して、萬代庄内測量会社は審査すること。</li> <li>2. 私的会社の運営止まりに公的会社の運営に該当する資格の競争会合を運営すること。</li> <li>3. 営利目的ではない手書きについて競争に投入すること。</li> <li>4. 営利目的は競争会員から不正な介入を受けた場合には、萬代庄内測量会社に届け出るとともに競争会に協力すること。</li> </ol>						
平成31・3・2北東に係る競争入札審査会場にて審査員より審査された場合に対して、萬代庄内測量会社は審査すること。 ただし、申請書類中の「競争入札審査各入札参加資格審査時に係る人選等の判断基準について」とおり取り扱うことについてお読みください。 <ol style="list-style-type: none"> <li>- 萩原庄内測量会社（下の受付印欄に押印済の方）は審査されます。</li> <li>- 万代庄内測量会社（下の受付印欄に押印済の方）は審査されません。</li> <li>- 審査者資格審査会場にて受け付けています。</li> <li>- 万代庄内測量会社の競争会場にて審査が生じた場合は萬代庄内測量会社にて審査をして下さい。</li> </ol>						
20181201 萩原庄内測量会社						
本社 内 容	事業者登録番号（カナ） ケンブチヨウコンサルタント 会社登録番号（漢字） (株) 黒川コンサルタント 事業者店名 奈良 次郎 連絡番号 6300001 住所コード 29201 連絡地番： 奈良県奈良市 大きな印 番目1-1-1			代表者登録番号 代表者登録役社長 代表者氏名 奈良 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> 連絡番号（漢字） 0742-00-0001 内線 123 連絡番号（英字） 11111 千円 FAX番号 0742-00-0001		
	申請書類印押印欄					
捺 印 する 欄	申請書類印押印欄 申請書類印押印欄 <b>代理人の方が申請する場合は、代理人の方の押印が必要です</b>			<b>こちらに代表者印 を押印ください</b>		
	年度別実績合計 千円(税抜)					
	建設コンサルタント 実績のある部門					
	一括 対応					
	希望する場合「1」を記入してください。					
	地質調査 平成29年04月01日 444444444444号					
	推進内線外 平成29年04月01日 555555555555号					
	その他 平成29年04月01日 666666666666号					
	平成29年04月01日 777777777777号					
	平成29年04月01日 888888888888号					
業 務 の 変 更 年 次 登 録	年度別実績 体積又は面積、高さの総額(実績) 平成29年04月01日 から 平成29年04月01日 まで 面積額への変更 平成29年04月01日			年度別実績 测量士数 2 人 测量士持証 1 人 测量機器 0 台 合計資本額 12323 千円		
	年度別実績 测量士数 21 32 43 ポイント					
	年度別実績 测量士持証 ○ 施設する場合は ○ 既存記入して ○ 下さい					
	年度別実績 测量機器 ○ 下さい					
	年度別実績 合計資本額(税込) 222222222 千円 小数点以下無効で記入下さい。					
<b>受付印</b>						

\* 提出の際は、様式1-1を2部ご持参ください。1部は受付印を押印後返却します。

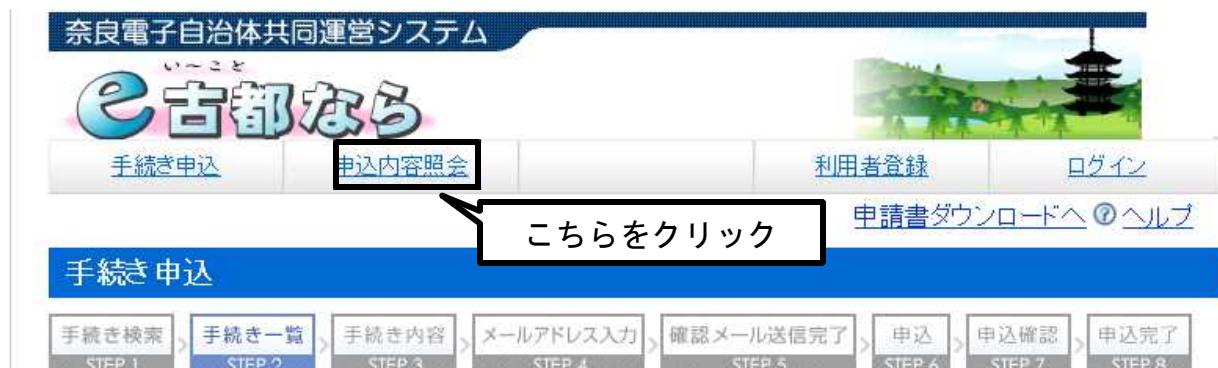
## 2. 入力内容の修正、申請の取り下げを行う方法

※ 入力内容の修正や申請の取り下げは、持参又は郵送による申請書類の受付まで可能です。

申請書類の受付後は「e 古都なら」での修正、取り下げを行うことはできませんので、その場合は建設業・契約管理課公共工事契約管理係（0742-277425）までご連絡ください。

なお、入札参加資格者名簿へは紙で提出を受けた内容を基に登録しますので、修正前後の申請書で提出誤りがないよう充分お気を付けください。

- ① (1) の③の画面で「申込内容照会」をクリックします。

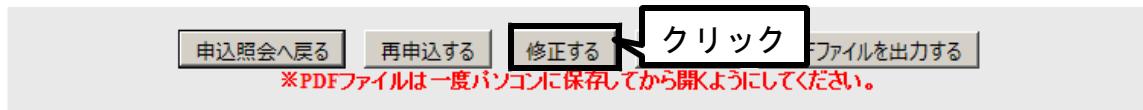


- ② 下の画面に切り替わったら、1の(3)の⑩で表示された整理番号及びパスワードを入力し、「照会する」ボタンをクリックします。

- ③ 右横のバーを下にスクロールします。

[修正の場合]

- ④ 下までスクロールすると、以下の項目が表示されるので、「修正する」ボタンをクリックします。



※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

- ⑤ 下の画面が表示されたら、前回に申込みを行った内容が入力されているので、修正箇所のみを入力してください。

問い合わせ先	奈良県県土マネジメント部建設業・契約管理課公共工事契約管理係
電話番号	0742-27-7425
FAX番号	0742-27-5313
メールアドレス	

※印があるものは必須です。  
▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

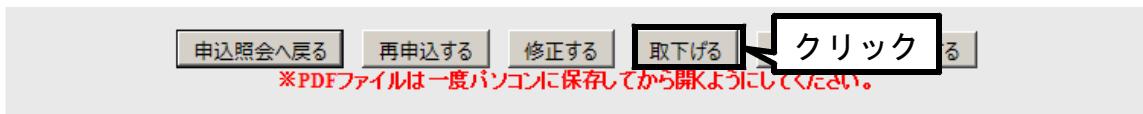
新規申請者	初めて入札参加資格審査申請をされる方(過去の申請の有無が不明な方も含む)は必ずチェックして下さい。
-------	---

- ⑥ 入力が完了したら、画面下の「確認へ進む」ボタンをクリックします。  
その後の手順は 1 の (3) の⑪以下と同様です。



[取り下げる場合]

- ④ 下までスクロールすると、以下の項目が表示されるので、「取下げる」ボタンをクリックします。



- ⑤ 取り下げる事由の入力画面が表示されますが、事由の入力は不要です。  
下の「確認へ進む」ボタンをクリックします。

申込内容照会

取下げ事由入力

取下げ事由を入力してください。

手続き名	[Redacted]	
整理番号	874024163316	
処理状況	処理待ち	
処理履歴	2017年9月21日10時22分 修正 2017年9月20日11時59分 申込	

取下げ事由

取下げ事由

入力文字数: 0 / 2000

詳細へ戻る 確認へ進む クリック

- ⑥ 右横のバーを下にスクロールします。

奈良電子自治体共同運営システム

e古都なら

手続き申込 申込内容照会 利用者情報 ログアウト

申請書ダウンロードへ ⑦ ヘルプ

申込内容照会

申込取下げ確認

以下の申込を取下げてもよろしいですか？

⑦ 「取下げる」ボタンをクリックします。

