



木材・木製品の合法性・持続可能性証明書  
（奈良県地域認証材証明書）

年 月 日

奈良県知事 殿

事業者の所在地  
事業者の名称  
代表者氏名  
地域材認証業者認定番号

⑨ 法人の場合は必ず代表者印（丸印）を使用（社印のみは不可）

※法人の場合は必ず代表者印（丸印）を使用してください。

奈良の木を使用した住宅助成事業補助金交付要綱に基づき補助金交付申請のされている下記の物件に使用する下記の材は、持続可能な森林経営を行っている森林から、合法的に伐採され、適切に分別管理した奈良県地域認証材であることを証明します。

記

- 1 原木生産地 市町村名 \_\_\_\_\_
- 2 樹種 \_\_\_\_\_
- 3 品目（※1） \_\_\_\_\_
- 4 数量（※2） \_\_\_\_\_
- 5 建物名 \_\_\_\_\_ 様邸

（注）

（※1）品目は、丸太、製材、合板、集成材等の区分を記載してください。  
（※2）数量は、商取引上の単位（本、枚、㎡等）を記入してください。

木材・木製品の合法性・持続可能性証明書  
及び  
JAS材証明書

年 月 日

奈良県知事 殿

事業者の所在地  
事業者の名称  
代表者氏名  
奈良県産材取扱事業者番号  
JAS認証工場認証番号  
※法人の場合は必ず代表者印（丸印）を使用してください。

法人の場合は必ず代表者印（丸印）を使用（社印のみは不可）

奈良の木を使用した住宅助成事業補助金交付要綱に基づき補助金交付申請のされている下記の物件に使用する下記の材は、持続可能な森林経営を行っている森林から、合法的に伐採され、適切に分別管理した奈良県産の木材であり、かつ、日本農林規格等に関する法律（昭和25年法律第175号）に基づき制定された日本農林規格の格付が行われたものであることを証明します。

記

- 1 原木生産地 市町村名
- 2 樹種
- 3 品目（※1）
- 4 数量（※2）
- 5 建物名 様邸

(注)  
（※1）品目は、丸太、製材、合板、集成材等の区分を記載してください。  
（※2）数量は、商取引上の単位（本、枚、㎡等）を記入してください。

色づけされている箇所に記入すること  
(記載された内容は、様式12に反映されます。)

奈良の木を使用した住宅助成事業  
完了実績報告書

奈良県知事 殿

年 月

申請する日付を記入  
工事完了後、10日以内かつ令和6年3月  
15日以前の日付けであることを確認

申請者

現住所 (所在地) 〒

申請時住所 (所在地) 〒

氏名 印

電話番号

FAX番号

※必ず補助金交付申請書と同じ印鑑を使用して下さい。

申請代理者

住所 (所在地) 〒

名称

代表者氏名 印

「補助金交付申請書」にて申請代理者を  
記入している場合は、必ず記入および捺  
印

申請書、事務委任状と同じ印鑑を使  
用

※必ず事務委任状と同じ印鑑を使用して下さい。

(事務担当者) 住所※ 〒

所属

氏名

TEL

FAX

※住所が代表者と同じ場合は記入不要です。

奈良の木を使用した住宅助成事業補助金交付要綱に基づき、事業を完了したので別添のとおり報告します。

色づけされている箇所に入力すること

1. 建物の概要

申請者氏名

①	建 築 (工事施工) 場 所	地名地番				
		住居表示 (※1)				
②	建物概要	住宅区分	<input type="checkbox"/> 持家 <input type="checkbox"/> 分譲住宅 (いずれかに☑してください。)	工事種別	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> リフォーム (いずれかに☑してください。)	
		用途		構造・階数	造          階建	
		工法		【新築】 延べ面積		m <sup>2</sup>
				【新築以外】 対象床面積		m <sup>2</sup>

・「住宅区分」欄が分譲住宅の場合、「工事種別」欄は新築のみが対象  
・「用途」欄には、「専用住宅」や「一戸建ての住宅」等と記載

※1 住居表示が未定の場合は「未定」と記入。

2. 木材の使用実績

項目	種類	使用材積又は面積
構造材		m <sup>3</sup>
内装材		m <sup>2</sup>

【備考】種類については、県産材、認証材もしくはJAS材のいずれか一つを選択。

3. 補助金の交付決定額の内訳

構造材 (①)		円
内装材 (②)		円
合計 (①+②)		円

【参考】補助金額

構造材 (円)

使用材積	県産材	認証材	JAS材
5m <sup>3</sup> 以上	100,000	150,000	300,000

内装材 (円)

使用面積	県産材	認証材	JAS材
20m <sup>2</sup> 以上	50,000	100,000	200,000



# 内装材使用実績内訳書

プルダウンで真鍮材、  
隠蔽材もしくはJAS材を  
選択して下さい。

(1/ )

色づけされている箇所に記入すること

内装材使用面積	0.0	m <sup>2</sup>
---------	-----	----------------

申請者氏名

申請者の住宅等に係る内装材の使用面積は、下記のとおりであることを証明します。

住所	
工事施工業者名称	
代表者氏名	

※法人の場合は必ず代表者印 (丸印) を使用して下さい。

法人の場合は必ず代表者印 (丸印) を使用

一緒に提出する「納品伝票」に記載されている木材の明細の、使用部位名、樹種、長さ、断面寸法、本数等と突合できるようにする。  
(実際に使用した本数が納品された本数より少ない場合等、「納品伝票」の木材の明細とこの様式に記入する木材の内訳が一目で突合できない場合は、この様式の左側に記載の木材の番号を、納品伝票の該当する木材の横に手書きで記入するなどして分かるようにする。)

番号	使用部位名	樹種	長さ (mm)	断面寸法 (mm)		単面積 (㎡) 長さ×幅	本数 (枚)	面積 (㎡)
				幅	厚み			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40	合計							0.0000

＜注意事項＞

- 対象部材は、居室、廊下、階段、その他の床、壁及び天井の室内に面する部分に使用される木材です。
- 本内訳書と納品伝票の写しの内容が突合できるように記入してください。

年 月 日

# 工事完了証明書

奈良県知事 殿

（工事請負者）

所在地

名称

代表者氏名 印

電話

FAX 番号

担当者名

※法人の場合は必ず代表者印（丸印）を使用してください。

下記の住宅等の工事が完了したことを証明します。

記

（1）証明をする住所の地名地番又は住所表示

（様邸）

（2）証明をする住宅等の工事完了日

年 月 日



年 月 日 **空欄のまま**

奈良県知事 殿

**(申請者)**

住 所

氏 名

印

▲申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

※必ず補助金交付申請書と同じ印鑑を使用してください。

**(申請代理人)**

住 所

名 称

代表者氏名

印

▲申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

(事務担当者) 所 属

氏 名

※必ず事務委任状と同じ印鑑を使用してください。

奈良の木を使用した住宅助成事業  
補助金交付請求書

年 月 日付け奈良県指令県材利第 号の で交付決定のあった  
標記補助金を交付されたく、奈良の木を使用した住宅助成事業補助金交付要綱第14条  
の規定により請求します。

金 円

**補助金の振込先（申請者名義の口座）**

金融機関名		口座種別（いずれかに○）
支店名		普通 当 座
口座名義（カナ）	漢字使用不可。カタカナ及び英数字のみで記載してください	
口座番号		

- ・申請者（施主）名義の口座を記入
- ※口座情報は、記載誤りの無きよう十分に注意
- ・連名の場合は、代表者の口座情報を記入

注 口座情報は、預金通帳等で確認の上、記入してください

**【連名による申請の場合】**

上記の口座名義人を代表者とすることを認めます。

印

## 実績報告書類確認書

(確認して該当部分の□にチェックしてください)

申請書類の区分		有り	無し
1	奈良の木を使用した住宅助成事業完了実績報告書（第8号様式）	<input type="checkbox"/>	/
2	構造材使用実績内訳書（第9号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	内装材使用実績内訳書（第10号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	工事完了証明書（第11号様式）	<input type="checkbox"/>	/
5	木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（奈良県産材証明書）（第5号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（奈良県地域認証材証明書）（第6号様式）		
6	木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（奈良県産JAS認証材証明書）（第7号様式）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	納品伝票の写し	<input type="checkbox"/>	/
8	工事着手前の写真（新築の場合は不要）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	補助対象部位ごとの木材の使用状況等を確認することができる写真	<input type="checkbox"/>	/
	完成写真（新築・増改築の場合は外観全景、リフォームの場合はリフォーム部分）	<input type="checkbox"/>	/
9	チラシ・ポスター等の写し（分譲住宅の場合のみ）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

書類に不備がある場合は受付ができません。

必要な書類をこの確認書でチェックし、実績報告書と共に提出してください。

### 提出時の確認事項

確認事項		(確認して□にチェックしてください)
1	補助金交付申請時に押印したものと同一印鑑を使用しているか (補助金交付請求書（第12号様式）も同一印鑑が必要です。)	<input type="checkbox"/> はい
2	使用実績内訳書（第9号、第10号様式）、木材・木製品の合法性・持続可能性証明書（第5号、第6号、第7号様式）及び工事完了証明書（第11号様式）には、法人の場合は代表者印（丸印）が	<input type="checkbox"/> はい
3	使用実績内訳書（第9号、第10号様式）と納品伝票の写しの内容が突合できるように記入しているか	<input type="checkbox"/> はい
4	写真に撮影対象（補助対象部位の名称）を明記しているか	<input type="checkbox"/> はい

奈良の木を使用した住宅助成事業  
変更交付申請書

奈良県知事 殿

年 月 日

**（申請者）**

住 所

氏 名

印

申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

※必ず補助金交付申請書と同じ印鑑を使用して下さい。

**（申請代理人）**

住 所

名 称

代 表 者 氏 名

印

申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

（事務担当者） 所属

氏名

※必ず事務委任状と同じ印鑑を使用して下さい。

年 月 日付け奈良県指令県材利第 号の で交付決定のあった、奈良の木を使用した住宅助成事業補助金について、下記の通り申請内容を変更したいので申請します。

記

1. 変更内容

変更事項	変更前の内容	変更後の内容

2. 変更の理由

【添付書類】 変更前の申請書に添付した書類と内容に変更がある場合は、すべて添付してください。

奈良の木を使用した住宅助成事業  
利用辞退届

奈良県知事 殿

年 月 日

(申請者)

住 所  
氏 名

申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

印  
※必ず補助金交付申請書と同じ印鑑を使用して下さい。

(申請代理者)

住 所  
名 称

代 表 者 氏 名

(事務担当者) 所属  
氏名

申請書、事務委任状と同じ印鑑を使用

※必ず事務委任状と同じ印鑑を使用して下さい。

年 月 日付け奈良県指令県材利第 号の で交付決定のあった、奈良の木を使用した住宅助成事業補助金について、下記の理由により辞退したいので届け出ます。

記

辞退の理由

(注)

(※)交付決定前に申請を辞退する場合において、同様式中「奈良県指令県材利第 号の で交付決定のあった」を「で申請しました」と置き換えること。